



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Infraestrutura  
Coordenadoria de Obras e Planejamento Ambiental e Urbano

## SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

### TERMO DE REFERÊNCIA

**O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA TEM POR FINALIDADE DESCREVER OS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS TENDO EM VISTA A NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO CORRETIVA NAS REDES E PRÉDIOS DA UFSM – FREDERICO WESTPHALEN**

**1 - SERVIÇOS A EXECUTAR:** Deverão ser executados serviços nas redes de distribuição de energia elétrica e instalações de alta e baixa tensão, dentro e fora do horário de expediente, sempre que houver necessidade ou falha no sistema.

**2 - HORÁRIO DO ATENDIMENTO:** O atendimento será feito, quando solicitado, conforme a seguinte tabela:

Dias	Horários de atendimento
Dias úteis, sábados, domingos e feriados nacionais, estaduais e municipais	Das 00:00 às 23:59

**3 - PERIODICIDADE:** Toda vez que houver uma falha ou necessidade durante os horários estabelecidos no item acima, será solicitado o comparecimento da Empresa com sua equipe preparada, para sanar os problemas. O serviço só poderá ser solicitado através da Vigilância da Universidade Federal de Santa Maria.

**4 - TEMPO PARA O ATENDIMENTO:** Após a comunicação para a Empresa, esta terá no máximo 2 (duas) horas para comparecer no(s) local(ais) dos serviços.

**5 – LOCAIS DE ATENDIMENTO:** Os serviços deverão ser prestados no Campus de Frederico Westphalen em Frederico Westphalen – RS.

**6 - VALOR DOS ATENDIMENTOS:** Serão calculados por hora trabalhada. Para efeito de deslocamento da equipe será acrescida 1 (uma) hora trabalhada.

Custo aproximado da hora é de R\$ \_\_\_\_\_

**7 - MATERIAIS:** A UFSM fornecerá todos os materiais necessários à execução dos serviços. Os materiais são de posse do Setor de Eletricidade, e o Vigilante responsável pelo chamado acompanhará a empresa a visita ao estoque para retirada de itens. Estes itens deverão ser descritos no Livro de Registros.

**8 - TRANSPORTE E SEGURANÇA DO TRABALHO:** Os veículos necessários para o atendimento serão de responsabilidade da Contratada. Todos os procedimentos de segurança (Orientações do MTE, normas da ABNT) deverão ser atendidos pela empresa. A empresa deverá fornecer aos seus funcionários todos os EPIs e EPC e as ferramentas necessárias para a execução dos serviços.

**9 - PROPOSTA:** As empresas participantes da licitação, deverão apresentar as propostas com valores unitários por hora trabalhada, levando-se em consideração a chegada na Guarita Central do Campus ou no local dos serviços.

**10 - LIVROS DE REGISTRO:** Ficarão nas portarias e na Guarita Central livros de ocorrências nos quais constará a hora da chegada, serviços executados, materiais usados e hora do término do atendimento.

**11 - VISITA TÉCNICA:** as empresas participantes que optarem poderão visitar o local de realização dos serviços, quando nesta visita receberão declaração fornecida por servidor devidamente identificado, esta declaração é item opcional para habilitação das licitantes

**12 - REGISTRO NO CREA:** As empresas participantes deverão possuir registro no CREA, com objeto social descrito como Manutenção/Construção de Redes Elétricas e possuir Engenheiro Eletricista responsável.

**13 - FORMA DE JULGAMENTO:** Será pelo menor preço por hora trabalhada.

**14 - FORMA DE PAGAMENTO:** A Empresa vencedora apresentará no primeiro dia útil do mês subsequente ao dos atendimentos, a nota fiscal/fatura dos serviços efetuados naquele período.