



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD  
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DERCA

**ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA DE CANDIDATOS  
SUPLENTES NA SELEÇÃO DO  
PROGRAMA ESPECIAL DE GRADUAÇÃO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES  
PARA A EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - PEG  
EDITAL 041/2019 PROGRAD INGRESSO  
NO 2º SEMESTRE DE 2019**

A Pró-Reitoria de Graduação e o Departamento de Registro e Controle Acadêmico tornam públicas as orientações para **Confirmação de Vaga e Matrícula** no Programa Especial de Graduação de Formação de Professores para a Educação Profissional dos candidatos suplentes abaixo relacionados, referente ao 2º semestre letivo de 2019.

**CANDIDATOS(AS) CONVOCADOS(AS)**

**FORMAÇÃO DE PROFESSORES PARA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Área AMBIENTE E SAÚDE**  
GRACIELE FREITAS PORTELLA - Nº Inscrição 308

**FORMAÇÃO DE PROFESSORES PARA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Área GESTÃO E NEGÓCIOS - DESEMPATE**  
BIBIANE MACHADO DA SILVA - Nº Inscrição 111

**FORMAÇÃO DE PROFESSORES PARA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – Área RECURSOS NATURAIS**  
FABIANO DA SILVA FLORES - Nº Inscrição 103  
FABIANA MORO MAIDANA - Nº Inscrição 232  
ELIESSE PEREIRA COSTA - Nº Inscrição 270

Santa Maria, 04 de outubro de 2019.

Prof. Dr<sup>a</sup> Martha Bohrer Adaime  
Pró-Reitora de Graduação - PROGRAD/UFSM

Prof. Dr. Jerônimo Siqueira Tybusch  
Pró-Reitor Substituto de Graduação – PROGRAD/UFSM  
Coordenador de Planejamento Acadêmico – COPA/PROGRAD/UFSM

Francisco Antonio dos Santos Lovato  
Diretor do Departamento de Registro e Controle Acadêmico – DERCA/UFSM



### CRONOGRAMA

| Data                              | Evento   |
|-----------------------------------|--|
| <b>07 e 08 de outubro de 2019</b> | Período para os candidatos solicitarem a <b>confirmação de vaga via web</b> .  |
| <b>07 e 08 de outubro de 2019</b> | Período para os candidatos <b>entregarem presencialmente ou enviarem por SEDEX ao DERCA os documentos necessários à Confirmação de Vaga</b> .  |
| <b>08 de outubro de 2019</b>      | Data-limite para o candidato que solicitar a confirmação de vaga <b>presencialmente</b> e tiver a vaga confirmada pelo DERCA receber <i>e-mail</i> de confirmação com seu número de matrícula. |
| <b>11 de outubro de 2019</b>      | Data-limite para lançamento de <b>matrícula em SOD (Sem Oferta de Disciplinas)</b> , feita pelo DERCA.   |
| <b>18 de outubro de 2019</b>      | Data-limite para o candidato que solicitar a confirmação de vaga <b>por SEDEX</b> e tiver a vaga confirmada pelo DERCA receber <i>e-mail</i> de confirmação com seu número de matrícula.       |
| <b>18 de outubro de 2019</b>      | Data-limite para lançamento de <b>matrícula em SOD (Sem Oferta de Disciplinas)</b> , feita pelo DERCA, <b>dos candidatos que tiverem enviado por SEDEX ao DERCA seus documentos corretos</b> . |



## SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA VIA WEB

O(A) candidato(a) deve acessar a página do DERCA ([www.ufsm.br/derca](http://www.ufsm.br/derca)) para solicitar a confirmação de vaga via web. Após clicar no local indicado na imagem a seguir, o(a) candidato(a) deve inserir o número de inscrição que consta ao lado do seu nome na listagem de convocados e proceder à confirmação de vaga preenchendo os campos.

The screenshot shows the DERCA website interface. On the left, there is a sidebar with three main sections: 'ESTRUTURA' (with links to Direção do Derca, Equipe, Coordenadoria de Oferta, Admissão e Relacionamento, Coordenadoria de Matrículas e Controle Escolar, and Coordenadoria de Registros Gerais); 'INGRESSO' (with links to Estude na UFSM, Trabalhe na UFSM, Inclusão social, and Assistência Estudantil); and 'CURSOS' (with links to Graduação, Pós-Graduação, and Educação a distância). The main content area has a banner with the text 'A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA'. Below the banner, there is a 'Aviso' section with a 'HORÁRIO' subsection containing text about reduced external service hours. The 'Apresentação' section describes the Derca's role in managing matriculas, editing documents, and handling diplomas. At the bottom, there is a row of icons for 'Processos Seletivos', 'Acesso Confirmação de Vaga' (which has an orange arrow pointing to it), 'Calendário Acadêmico', 'Calendário de Formaturas 2018', 'Portal do Derca', 'Editais', 'Consulta Processos', 'Serviços do Derca', and 'Tutoriais'.



## **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À CONFIRMAÇÃO DE VAGA**

O(A) candidato(a) deverá **entregar/enviar** para o DERCA os seguintes documentos, sob pena de indeferimento de solicitação de confirmação de vaga.

- 1 via do **comprovante de solicitação de confirmação de vaga** (ver item 2)
- 1 cópia simples da carteira de identidade - **RG**
- 1 cópia simples do **CPF**, se o número não constar no RG
- 1 cópia simples da **certidão de nascimento ou casamento**
- 1 cópia simples **FRENTE E VERSO** do **DIPLOMA DE GRADUAÇÃO**, ou uma cópia simples do **Certificado de Conclusão de Curso de Graduação**, que comprove a formação na área correspondente ao eixo de inscrição no concurso, conforme o ANEXO 1 do Edital 041/2019 PROGRAD, colacionado a seguir.

**ANEXO 1**  
**EIXOS TECNOLÓGICOS, CURSOS DE GRADUAÇÃO E VAGAS**

| Eixos Tecnológicos                      | Cursos de Graduação   | Vagas     |
|---|---|-----------|
| <b>Ambiente e Saúde</b>                 | Enfermagem, Engenharia Sanitária e Ambiental, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, Tecnologia em Gestão Ambiental e Terapia Ocupacional.   | <b>15</b> |
| <b>Controle e Processos Industriais</b> | Engenharia de Produção, Engenharia Elétrica, Engenharia Eletrotécnica, Engenharia Mecânica, Tecnologia em Automação Industrial, Tecnologia em Eletrônica Industrial, Tecnologia em Fabricação Mecânica e Tecnologia em Mecatrônica.   | <b>25</b> |
| <b>Gestão e Negócios</b>                | Administração, Administração Pública, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Direito, Tecnologia em Gestão de Cooperativas e Tecnologia em Gestão Pública.  | <b>20</b> |
| <b>Informação e Comunicação</b>         | Análises de Sistemas, Bacharelado em Informática, Ciência da Computação, Engenharia da Computação, Sistemas de Informação, Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação, Tecnologia em Redes de Computadores e Tecnologia em Sistemas para Internet. | <b>30</b> |
| <b>Recursos Naturais</b>                | Agronomia, Engenharia Agrícola, Engenharia Agronômica, Engenharia de Pesca, Engenharia Florestal, Medicina Veterinária, Tecnologia em Agricultura Familiar e Sustentabilidade, Tecnologia em Agronegócio, Tecnologia em Agropecuária, Tecnologia em Produção de Grãos e Zootecnia.                            | <b>30</b> |
| <b>Infraestrutura</b>                   | Engenharia Civil, Engenharia de Transportes, Arquitetura e Tecnologia em Geoprocessamento.  | <b>30</b> |



**LOCAL E HORÁRIO PARA ENTREGA PRESENCIAL/ENVIO POR SEDEX DOS DOCUMENTOS**

No período estipulado no CRONOGRAMA, o(a) candidato(a) deverá **comparecer ao DERCA** no seguinte endereço, munido dos documentos descritos no item 3, ou enviá-los por **SEDEX**.

**Endereço**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA**  
**Departamento de Registro e Controle Acadêmico – DERCA**  
**Av. Roraima, nº 1.000, Prédio 48 D - Cidade Universitária**  
**Bairro Camobi.**  
**CEP: 97105-900**  
**Santa Maria/RS**

**Horário de atendimento DERCA no período**

**8h30min às 12h00min**  
**13h30min às 17h00min**

O(A) candidato(a) que não solicitar confirmação de vaga na web e/ou não entregar/enviar os documentos no DERCA no período estipulado na presente convocação perde o direito à vaga, podendo ser convocado(a) candidato(a) suplente.

Os candidatos que optarem pelo envio de documentos por SEDEX receberão e-mail de confirmação, se a documentação estiver de acordo com o edital, e terão a matrícula em SOD (Sem Oferta de Disciplinas) efetivada em datas posteriores, conforme previsto no cronograma.



### **E-MAIL DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA**

Aos candidatos que cumprirem todas as etapas do processo de confirmação de vaga, apresentando a documentação correta, no prazo estipulado no cronograma, será enviado pelo DERCA *e-mail* de confirmação de vaga com o número de matrícula para acesso ao Portal do Aluno da UFSM.

Os candidatos que optarem pelo envio de documentos por SEDEX receberão *e-mail* de confirmação em data posterior, conforme previsto no cronograma.

### **MATRÍCULA EM SOD (Sem Oferta de Disciplinas)**

Para os candidatos matriculados por meio deste edital será efetivada, até a data-limite estipulada no CRONOGRAMA, a situação SOD (Sem Oferta de Disciplinas) visando à manutenção de vínculo, conforme acordado com a respectiva Coordenação de Curso.

No período destinado à solicitação de matrícula (Calendário Acadêmico UFSM) para o próximo semestre letivo (2020-1), os acadêmicos deverão solicitar matrícula em disciplinas via Portal do Aluno e/ou junto à Coordenação de Curso.