

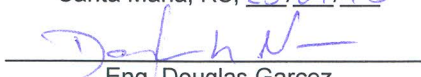
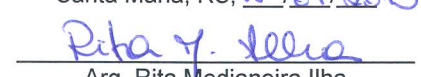

LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS  
 ÓRGÃO: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
 UNIDADE: Pró-Reitoria de Infraestrutura / PROINFRA

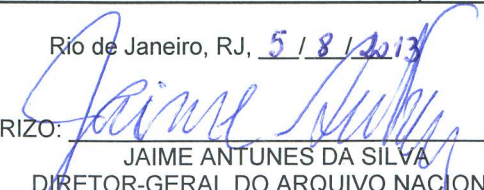
ÓRGÃO / SETOR: UFSM / PROINFRA  
 Núcleo de Manutenção  
 LISTAGEM Nº: 02/2013  
 FOLHA: 01/01

CÓDIGO	ASSUNTO	DATAS-LIMITE	UNIDADE DE ARQUIVAMENTO		OBSERVAÇÕES/JUSTIFICATIVAS
			QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO	
036.2	SERVIÇOS EXECUTADOS EM OFICINAS DO ÓRGÃO	2002 A 2011	155	Pasta-AZ	São Ordens de Serviços e Memorandos solicitando ao Núcleo de Manutenção a execução de serviços, como, reparos em marcenaria, serralheria, hidráulica, pequenas pinturas, instalação de condicionadores de ar e que não geram pagamentos pelo setor. Os serviços que geram pagamento, como, a instalação de condicionadores de ar, são feitos pelo DCF (Departamento de Contabilidade e Finanças) e todos os documentos comprobatórios estão no processo de pagamento.

Datas-limite dos documentos a serem eliminados: 2002 A 2011

Total de documentos a serem eliminados: 17,20 metros lineares

Santa Maria, RS, <u>23/07/13</u>  Eng. Douglas Garcez Coord. de Manutenção RESPONSÁVEL PELA SELEÇÃO	Santa Maria, RS, <u>18/07/2013</u>  Arq. Rita Medianeira Ilha PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS	Santa Maria, RS, <u>18/07/2013</u> APROVO  Prof. Valmir Brondani Pró-Reitor de Infraestrutura
---	--	--

Rio de Janeiro, RJ, 5/8/2013  
  
 AUTORIZO: \_\_\_\_\_  
 JAIME ANTUNES DA SILVA  
 DIRETOR-GERAL DO ARQUIVO NACIONAL