

LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOSÓRGÃO/ENTIDADE: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
UNIDADE/SETOR: CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS/CCSH
ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA DA UFSM/UFSM

ÓRGÃO/SETOR: UFSM/CCSH/AJUFSM

Listagem nº: 14/2017

Folha nº: 01/02

Código referente à classificação	Descrição do Código	Datas-limite	Unidade de arquivamento		Observações e/ou justificativas
			Quantidade	Especificação	
003	Relatórios de Atividades	2010 - 2015	2	caixas	Trata-se de Relatórios de Atendimentos (atividade realizada por alunos orientados por docentes do órgão). Apresenta duplicidade de informação, já que o Relatório Anual de Atendimentos é de guarda permanente e encontra-se preservado na Assistência Judiciária.
012.2	Divulgação Interna	1997 - 1999 / 2000	1	maço	Trata-se de folders, cartilhas e informativos.
034.01	Movimentação de Material. Termos de Responsabilidade	1998 / 2000 / 2001	1	maço	Trata-se de termos de responsabilidade patrimonial e termo de transferência de bens. As contas dos respectivos exercícios foram devidamente aprovadas pelo TCU.
034.1	Movimentação de Material. Controle de Estoque (inclusive requisição, distribuição)	1993 / 1996 - 2014	1	maço	Trata-se de notificação de entrega de material, comprovante de recebimento e requisição de material ao almoxarifado. Os documentos não são referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes.
034.5	Movimentação de Material. Recolhimento de material ao depósito	1996 / 2009	1	maço	Trata-se de memorando solicitando baixa patrimonial. Os documentos não são referentes a produtos e insumos químicos e outras substâncias entorpecentes.
051.21	Descentralização de recursos (distribuição orçamentária)	1998 / 1999	1	maço	Trata-se de memorandos de repasse de verbas. As contas dos respectivos exercícios foram devidamente aprovadas pelo TCU.
125.62	Estágios não obrigatórios	2000	1	maço	Trata-se de planos de atividades de estágio não obrigatório. O aluno formou-se no ano de 2002 perdendo assim, o vínculo com a instituição.
529.52	Bolsa Assistência Estudantil. Inscrição. Seleção. Admissão. Renovação	2013	1	maço	Trata-se de listas de inscrição. Pode-se eliminar, pois se referem às inscrições indeferidas.

MENSURAÇÃO TOTAL: 0,42 metros lineares

DATAS-LIMITE GERAIS: 1993 / 1996 - 2015



LISTAGEM DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS

ÓRGÃO/ENTIDADE: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA - UFSM
UNIDADE/SETOR: CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS/CCSH
ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA DA UFSM/UFSM

ÓRGÃO/SETOR: UFSM/CCSH/AJUFSM

Listagem nº: 14/2017

Folha nº: 02/02

Conta(s) do(s) exercício(s) de:	Conta(s) aprovada(s) pelo Tribunal de Contas em:	Publicação no Diário Oficial (data, sessão, página)
1998	Mem. 027/DCF/2012, de 23/Mai/2012 - Acórdão 1850/2006 e Acórdão 297/2007	DOU 24/07/2006, seção I, pag. 93 e DOU de 02/03/2007 seção I, pag. 87
1999	Mem. 033/DCF/2007, de 16/Abr/2007 - Relação 003/2001 - Ata 03/2001	DOU 15/02/2001, seção I, pag. 90
2000	Mem. 078/DCF/2007, de 05/Dez/2007 - Acórdão 380/2002 - Ata 39/2002	DOU 08/11/2002 seção I, pag. 205
2001	Acórdão 122/2004 - Ata 03/2004 Acórdão 2483/2010 - Ata 35/2010	DOU 19/02/2004 seção I, pg. 169 DOU de 24/09/2010, seção I, pg. 722
Santa Maria, RS, <u>08/11/2017</u>  Arq. Josiane Ayres Sfreddo Responsável pela seleção	Santa Maria, RS, <u>13/11/2017</u>  ALEXANDER ROSSATO TITELMEYER Presidente do Departamento de Arquivos e Documentos/UFMS	Santa Maria, RS, <u>08/11/2017</u> APROVO:  Luis Carlos da Silva Diretor da Assistência Judiciária da UFSM

RIO DE JANEIRO, RJ, 27/11/17

AUTORIZO:



DIRETOR-GERAL DO ARQUIVO NACIONAL

Diego Barbosa da Silva
Diretor-Geral Substituto