



Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Administração
Departamento de Arquivo Geral - DAG
Comissão Permanente de Avaliação de Documentos - CPAD

TERMO DE TRANSFERÊNCIA DE DOCUMENTOS


No dia 27 do mês de março de 2014 foi efetuada a transferência dos Processos de Registro de Diplomas da Universidade de Ijuí - UNIJUÍ, constantes no acervo da Divisão de Arquivo Permanente do Departamento de Arquivo Geral/UFSM, para o acervo do Departamento de Registros e Controle Acadêmicos da Universidade de Ijuí/UNIJUÍ, conforme discriminado abaixo.

Tipo Documental	Datas limite	Quantidade	Observação
Processos de Registro de Diplomas	1966 a 1999	182 caixas-arquivo	



Presidente da CPAD/UFSM


RITA M. ILHA
Pres. Comissão Permanente
Avaliação de Documentos
CPAD - UFSM



Cátia S. Gehrke de Medeiros
Secretária Acadêmica
UNIJUÍ – Secretaria Acadêmica



Dir. Divisão de Arquivo
Permanente/UFSM
Livia Regina Rocha Retamoso
Diretora da Divisão de Arquivo Permanente
DAG/UFSM



Exmo Sr. Martinho Luís Kelm
Reitor UNIJUÍ