

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
NÚCLEO DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL – NTE  
EQUIPE DE CAPACITAÇÃO

AMBIENTE VIRTUAL DE ENSINO-APRENDIZAGEM MOODLE – VERSÃO 3.1

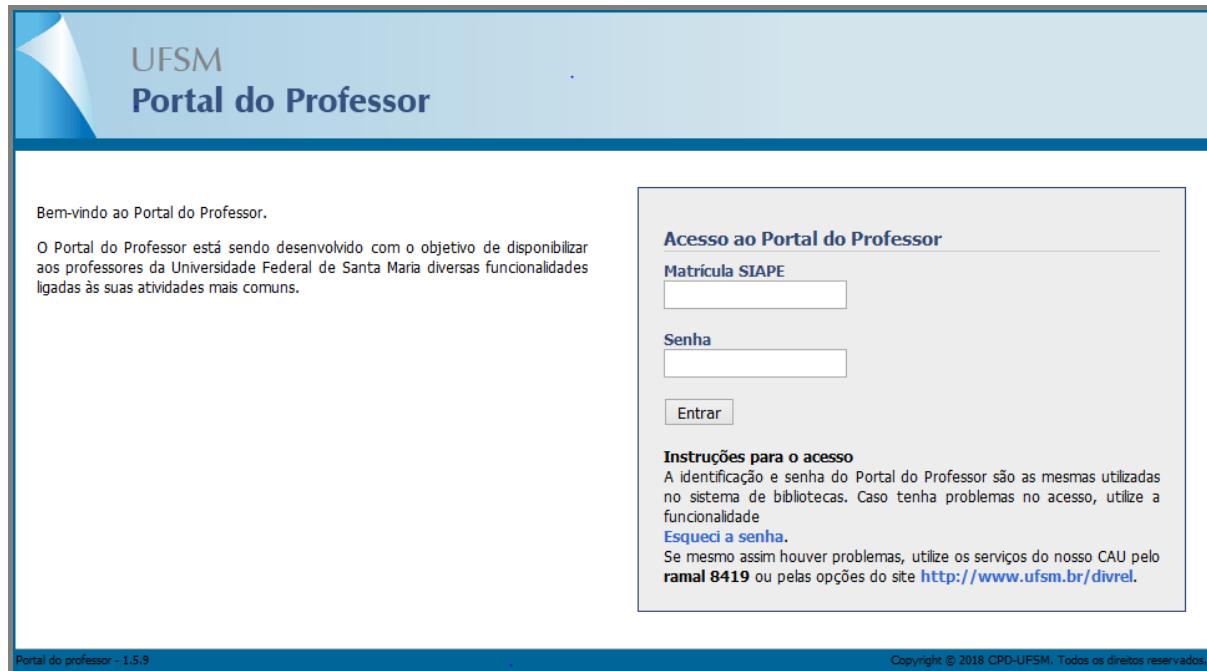
**EXPORTAÇÃO DE DISCIPLINA PARA O MOODLE**

Manual do professor<sup>1</sup>

Disciplinas de cursos presenciais podem ser exportadas do Portal do Professor para o Ambiente Virtual de Ensino-Aprendizagem Moodle pelo professor da disciplina. Este guia demonstra os procedimentos necessários para essa exportação.

Incialmente, o professor deve entrar no Portal do Professor, utilizando seu usuário e senha (Figura 1).

Figura 1 – Página de login do portal do professor



Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

<sup>1</sup>Elaboração e organização: Elieser Schmitz. Revisão: Mara Cureau - Equipe de Capacitação/Núcleo de Tecnologia Educacional da Universidade Federal de Santa Maria.

Após clicar no botão **Entrar** (Figura 1), o sistema exibirá uma tela com as opções de ferramentas do Portal do Professor (Figura 2). Escolha a opção “[Minhas turmas](#)”.

Figura 2: Opções de ferramentas do portal do professor



Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

A seguir escolha a disciplina, clicando sobre o nome ou sobre o código da disciplina, conforme ilustrado na Figura 3.

Figura 3: Minhas turmas no portal do professor

Cód. da disciplina	Disciplina	Turma	Cód. do Curso	Curso
1. GCC913	CARTOGRAFIA TEMÁTICA, ANALÓGICA E DIGITAL "B"	10	1090	PG em Geografia - Doutorado
2. GCC913	CARTOGRAFIA TEMÁTICA, ANALÓGICA E DIGITAL "B"	10	890	PG em Geografia - Mestrado
3. GCC179	TRABALHO DE CAMPO INTEGRADO I II	10	122	Geografia - Bacharelado

Total de turmas: 3

Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

Caso o professor não tenha realizado nenhuma exportação de disciplinas, após a caixa de texto “*Considerações sobre a exportação da turma*” e antes do botão “**criar nova turma no Moodle**”, aparecerá uma mensagem destacada em vermelho, indicando que se trata da primeira exportação (Figura 4). Clique no botão “Exportar turma”.

Figura 4: Disciplina a ser exportada

Nome da disciplina que será exportada.

Exportar turma

Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

O sistema mostrará uma mensagem na cor verde indicando que a exportação foi realizada com sucesso, conforme Figura 5.

Figura 5: Mensagem de exportação realizada

The screenshot shows the 'Portal do Professor' interface. At the top, there is a blue header bar with the UFSM logo and the text 'Olá'. On the right side of the header are links for 'Alterar senha' and 'Sair'. Below the header, there is a navigation bar with a logo of a graduation cap on a 'm' and the text 'Início : Minhas turmas' with a red arrow pointing to it. The main content area has a title 'Exportar turma para o Moodle presencial'. To the right, there are details about the export: 'Disciplina: GCC913 - CARTOGRAFIA TEMÁTICA, ANALÓGICA E DIGITAL "B"', 'Turma: 10', 'Curso: 890 - PG em Geografia - Mestrado', 'Período: 1. Semestre / 2018', 'Carga horária: 60 h/aula', and 'Créditos: 4'. Below this, a box titled 'Considerações sobre a exportação da turma' contains a numbered list of 6 points. At the bottom of the page, there is a button 'Prosseguir >>' and a green success message 'Exportação realizada com sucesso.' with a red arrow pointing to it.

Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

Recomenda-se que o professor volte para a página das suas turmas, clicando no *link* “**Início: Minhas turmas**”, para que possa selecionar outra disciplina a ser exportada e para evitar sobreposição de disciplinas.

Na segunda exportação, observe que o nome da disciplina a ser exportada aparecerá no topo da tela e a disciplina anteriormente exportada aparece antes do botão exportar turma (Figura 6).

Figura 6: Tela editar categoria de notas do Moodle

**Portal do Professor**

Olá | Alterar senha | Sair

**Exportar turma para o Moodle presencial**

*Disciplina que será exportada*

**Disciplina**  
GCC179 - TRABALHO DE CAMPO INTEGRADO III  
Turma 10  
Curso 122 - Geografia - Bacharelado

**Período**  
1. Semestre / 2018  
**Carga horária**  
30 h/aula  
**Créditos**  
1

Considerações sobre a exportação da turma

1. A turma atual será exportada para o **Moodle**;
2. Após a exportação, os professores e alunos acessarão o ambiente utilizando os mesmos dados de acesso do portal do professor e portal do aluno respectivamente;
3. Sempre que houver alteração nos alunos da turma (ajuste, nova matrícula ou trancamento), o procedimento de exportação deverá ser refeito para que o Moodle permaneça atualizado;
4. A responsabilidade por manter, criar e atualizar o conteúdo da disciplina no ambiente é do(s) PROFESSOR(ES);
5. Problemas nesta exportação devem ser reportados ao Suporte Moodle ([suportemoodle@smail.ufsm.br](mailto:suportemoodle@smail.ufsm.br));
6. Problemas de acesso ao Moodle devem ser reportados à Central de Atendimento ao Usuário (CAU - 3220 8419).

Selecione a turma já existente no Moodle para a qual a turma atual será exportada \*

Criar nova turma no Moodle

- PG em Geografia - Mestrado
- 2018/1. Semestre
- CARTOGRAFIA TEMÁTICA, ANALÓGICA E DIGITAL "B"**

**Exportar turma**

**Voltar**

*Disciplina que já foi exportada. Marque o botão, em caso de atualização de disciplina idêntica, somente.*

Fonte: (PORTAL DO PROFESSOR, 2018).

Após exportar as disciplinas desejadas, sempre que houver atualização de alunos matriculados, o professor deverá realizar nova exportação da disciplina que sofreu ajuste de matrícula, seguindo os passos já descritos.

**Importante:** ao exportar uma disciplina, para atualização, as edições e desenvolvimento de conteúdo já realizadas na disciplina no Moodle não serão prejudicadas, havendo apenas a atualização dos participantes, que se refere aos alunos matriculados.

FIM