



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Coordenadoria de Concessões e Registros - CCRE
Núcleo de Acompanhamento de Cargos e Funções - NAC



LICENÇA POR MOTIVO DE AFASTAMENTO DE CÔNJUGE SEM REMUNERAÇÃO

DADOS DO SERVIDOR

Nome:	Matrícula:	
Cargo Efetivo:	Classe:	Padrão:
Unidade de Lotação:	Fone / DDD:	
E-mail:		

REQUERIMENTO

Solicito licença por motivo de afastamento de cônjuge, a partir de ____/____/____, conforme previsto no § 1º do Art. 84 da Lei nº 8.112/90, estando ciente que é por tempo indeterminado sem remuneração e que devo aguardar em exercício até expedição da Portaria de concessão da LAC bem como de que para a manutenção do vínculo com o Plano de Seguridade Social do Servidor Público será necessário o recolhimento mensal da respectiva contribuição, nos termos do Art. 183 da Lei nº 8.112/90 e em conformidade com a Orientação Normativa nº. 03 SRH/MP-2002.

Data: ____/____/____.

(Assinatura do Servidor)

CHEFIA IMEDIATA

Ciente. Encaminhe-se à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP/CCRE, para análise do pleito e demais providências cabíveis.

Data: ____/____/____.

(Carimbo e Assinatura da Chefia Imediata)

Documentos necessários para a formalização do processo:

- 1 - Comprovante de vínculo matrimonial (cópia de certidão de casamento ou de união estável).
- 2 - Documentação comprobatória do deslocamento do cônjuge ou companheiro.