



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Coordenadoria de Concessões e Registros (CCRE)
Núcleo de Concessões (NUC)



REQUERIMENTO DE AVERBAÇÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas– PROGEP/UFSM
A/C do Núcleo de Concessões/CCRE

Nome: _____
[nome completo do(a) servidor(a)]

Matrícula do SIAPE: _____.

E-mail: _____.

Através do presente, venho requerer averbação de tempo de contribuição dos períodos abaixo informados e conforme **certidão(ões) original(ais)** em anexo.

Períodos:

____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____
____ / ____ / ____ à ____ / ____ / ____ Local: _____

Atenciosamente,

Santa Maria, ____ / ____ / ____.

[assinatura do(a) servidor(a)]

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- Certidão original de tempo de contribuição, comprovando tempo a ser averbado.

FUNDAMENTO LEGAL:

- Art. 103 da Lei nº 8.112/90 - Regime Jurídico dos Servidores Civis da União.

OBSERVAÇÃO: A certidão de tempo de contribuição deverá ser expedida pelo INSS (quando se tratar de atividade prestada na iniciativa privada ou no serviço público sob o regime geral de previdência social) ou pelo órgão de recursos humanos correspondente (quando se tratar de serviço público exercido sob regime próprio de previdência).