

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO CCSH – ANO 2010

I- Dados de Identificação

1. Unidade Universitária: CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E HUMANAS - CCSH

2. Cursos Abrangidos na Unidade

	CURSO	Nº TOTAL DE ALUNOS	%	Nº TOTAL DE RESPONDENTES	%
1	ADMINISTRAÇÃO DIURNO	223	7,91	59	26
2	ADMINISTRAÇÃO NOTURNO	240	8,52	44	18
3	ARQUIVOLOGIA	94	3,34	15	15
4	CIÊNCIAS CONTÁBEIS DIURNO	157	5,57	74	47
5	CIÊNCIAS CONTÁBEIS NOTURNO	178	6,32	30	16
6	CIÊNCIAS ECONÔMICAS DIURNO	149	5,29	12	8
7	CIÊNCIAS ECONÔMICAS NOTURNO	170	6,03	9	5
8	CIÊNCIAS SOCIAIS	153	5,43	10	6
9	DIREITO DIURNO	199	7,06	92	46
10	DIREITO NOTURNO	233	8,27	38	16
11	FILOSOFIA BACHARELADO NOTURNO	46	1,64	2	4
12	FILOSOFIA LICENCIATURA DIURNO	159	5,64	6	3
13	HISTÓRIA	173	6,14	15	8
14	JORNALISMO	112	3,98	14	12
15	PRODUÇÃO EDITORIAL	30	1,06	3	10
16	PSICOLOGIA	123	4,37	29	23
17	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	111	3,94	32	28
18	RELAÇÕES INTERNACIONAIS	83	2,94	6	7
19	RELAÇÕES PÚBLICAS	93	3,30	9	9
20	SERVIÇO SOCIAL	50	1,77	10	20
21	SOCIOLOGIA LICENCIATURA	28	0,99	5	17
22	HISTÓRIA LICENCIATURA PARFOR	13	0,46	2	15
	TOTAL GERAL CCSH	2.817	100	516	18,32
	TOTAL GERAL UFSM	16.974	100	3.069	18,08

A participação dos alunos do CCSH no ano de 2010 ficou dentro da média da UFSM. Destaca-se que na avaliação anterior (2009), a participação dos alunos do CCSH foi de 13%, entretanto não chegou ao nível da avaliação de 2008 que, segundo dados anteriores, foi de 38%.

3. Totalizações da Unidade

	SEGMENTO	TOTAL POR SEGMENTO	TOTAL DE RESPONDENTES	GERAL DO CCSH %	Geral da UFSM %
1	Gestores	66	32	48	40,31
2	Docentes	174	63	42	33,93
3	Discentes Graduação	2.817	516	18,32	18,08
4	Discentes Pós				
5	Técnicos-Adm	31	8	25	17,74

Obs.: os resultados com egressos foram desprezados, houve a participação de apenas dois egressos (um do Curso de Ciências Contábeis Noturno e um de RP).

O Quadro acima, relativo a participação no processo de Avaliação por segmento no CCSH e na UFSM, demonstra que o CCSH esteve acima da média da UFSM. Entretanto, efetuando uma análise longitudinal, observando dados de anos anteriores, pode-se constatar queda na participação dos gestores de 2009 para 2010 (80% para 48%). Dados de 2008, indicam que a participação dos gestores já foi de 83%. Quanto aos docentes, a participação, em 2009, foi de 46% e dos técnicos, de 34%. Portanto, houve nesta avaliação, um decréscimo da participação dos gestores, docentes e técnico-administrativos e, em contrapartida, um aumento da participação dos discentes. Os dados dos discentes de pós não se tem base de comparação por ser este o primeiro ano de participação deste segmento.

4. Composição da Comissão Setorial

Nome ¹	Segmento ²
Luciana Flores Battistella*	Docente
Sérgio Rossi Madruga	Docente
Victor Francisco Schuch	Docente
Vanderléia	Técnico-Administrativo
Amália	Discente

¹ assinalar com um *, o nome do coordenador da CPA

² segmentos: docente, discente, técnico-administrativo, sociedade civil

Obs.: A comissão conta com uma bolsista, Carolina Brambila

II- Desenvolvimento

Com relação ao questionário por segmento, apresenta-se um quadro dimensões-questões, que aponta quais dimensões foram levantadas em cada questionário.

NÚMERO DA QUESTÃO NO QUESTIONÁRIO	GESTOR	DOCENTE	DISCENTE GRADUAÇÃO	DISCENTE PÓS	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO
Dimensão 1 Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	1, 2, 3	1	-	-	-
Dimensão 2 Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão	-	43, 44, 45, 46	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 20, 21, 22, 23	-
Dimensão 3 Responsabilidade Social da Instituição	-	-	-	-	-
Dimensão 4 Comunicação com a Sociedade	35, 36	23, 24	-	-	14, 15
Dimensão 5 Políticas de Pessoal e de Carreiras do Corpo Docente e Técnico-Administrativo	-	39, 40, 41, 42	-	-	16, 19, 20, 21, 22, 23
Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 25, 26, 27, 28, 29, 30	2, 3, 4, 13, 14, 15	31, 32	-	1, 2, 9, 10, 11, 12, 13
Dimensão 7 Infraestrutura Física	16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 31, 32, 33, 34	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22	10, 11, 12, 13, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	3, 4, 5, 6, 7, 8
Dimensão 8 Planejamento e Avaliação	52, 53	47, 48	45	-	24, 25
Dimensão 9 Políticas de Atendimento aos Estudantes	37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45	25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33	28, 29, 30, 42, 43, 44	24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35	-
Dimensão 10 Sustentabilidade Financeira	46, 47, 48, 49, 50, 51	34, 35, 36, 37, 38	-	-	17, 18

Para uma maior reflexão sobre as Dimensões do SINAES encontra-se, em anexo, a Estrutura Matriz das Dimensões da Avaliação Externa de Instituições de Educação Superior.

A partir do quadro de dimensões-questões por segmento apresentado, foram analisados os dados por segmento. A seguir, são apresentados os resultados, as análises e sugestões elencadas por segmento a começar pelo segmento gestor.

1. Segmento Gestor

Neste ano, o Segmento Gestor avaliou as dimensões 1, 4, 6, 7, 8, 9 e 10 do SINAES

Dimensão 1 Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 1 Missão	15,63 utilize	Ampliar a conscientização e divulgação entre os gestores	Com o novo PDI, houveram alterações nos aspectos avaliados (alteração da missão, visão e valores). Retrabalhar estes aspectos junto ao segmento gestor, como (plano de melhorias)? - Caderno de Autoavaliação do Segmento Gestor (criar somente versão on line); - A Comissão Setorial deve marcar uma reunião específica no Conselho do Centro para dar conhecimento dos resultados e divulgar Caderno deste segmento.
	56,25 utilize eventualmente		
	25 não utilize		
	3,13 desconheço		
Questão 2 Visão	9,38 excelente	Ampliar a conscientização e divulgação entre os gestores	- Caderno de Autoavaliação do Segmento Gestor (criar somente versão on line); - A Comissão Setorial deve marcar uma reunião específica no Conselho do Centro para dar conhecimento dos resultados e divulgar Caderno deste segmento.
	15,63 muito bom		
	28,13 bom		
	21,88 regular		
	18,75 insatisfatório		
	6,25 desconheço		
Questão 3 Valores	3,13 excelente	Desta dimensão, o quesito mais negativo. Ampliar a conscientização e divulgação entre os gestores	- Caderno de Autoavaliação do Segmento Gestor (criar somente versão on line); - A Comissão Setorial deve marcar uma reunião específica no Conselho do Centro para dar conhecimento dos resultados e divulgar Caderno deste segmento.
	3,13, muito bom		
	25 bom		
	28,13 regular		
	31,25 insatisfatório		
	9,38 desconheço		

Dimensão 4 Comunicação com a Sociedade	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 35 Como você avalia os canais de comunicação e sistemas de informação (Jornal da UFSM, página na Web, Rádio Universitária e TV Campus, Sistema de Informações para o Ensino – SIE) para a comunicação interna?	18,75 Excelente 12,5 Muito Bom 46,88 Bom 9,38 Regular 12,5 Insatisfatório	Entre os gestores do CCSH existe uma avaliação negativa dos canais de comunicação internos	Buscar melhorar os canais internos de comunicação, Como: - investir em páginas da Web, presença em rádio, jornal e TV internos e melhorar o SIE; - investir na comunicação externa da UFSM através da assessoria de comunicação social do CCSH e outros mecanismos adequados. - os coordenadores dos cursos devem buscar referência de comunicação (interna e externa) a exemplo do Curso de Arquivologia que tem presença em mídia social e outros.
Questão 36 E para a comunicação externa?	15,63 Excelente 12,5 Muito Bom 25 Bom 25 Regular 21,88 Insatisfatório	É uma avaliação muito negativa	

Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 4 Como você considera a atual estrutura acadêmica (departamentos e coordenações) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM?	6,25 Excelente 18,75 Muito Bom 34,38 Bom 15,63 Regular 25 Insatisfatório	Este índice apresenta uma avaliação negativa da estrutura acadêmica da UFSM	A Pró-Reitoria de Pós-Graduação merece destaque pelo seu alto índice de aprovação. Melhorias de Organização e Gestão: - Rever a estrutura acadêmica (deptos e coordenações) - aprimorar a gestão e organização das Pró- Reitoria de Extensão e de Infraestrutura;
Questão 5 Como você considera a atual estrutura administrativa (Reitoria, Pró-Reitorias, Prefeitura da Cidade Universitária e Unidades	6,25 Excelente 37,5 Muito Bom 28,13 Bom 18,75 Regular 9,38 Insatisfatório	Já a estrutura administrativa a insatisfação é menor	- A Gestão dos Colégios de Ensino Médio e Tecnológico deve buscar divulgar (se julgar adequado) suas ações entre os gestores do CCSH; - A Gestão do CCSH deve investir na otimização

Universitárias) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM?			de rotinas e processos (acadêmicos e administrativos) – atas, sie e trâmites internos não estão sendo bem avaliados pelos gestores. A Gestão da Unidade deve dar prioridade neste quesito da dimensão 6
Questão 6 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Administração:	3,13 Insatisfatório 31,25 Muito Bom 50 Bom 9,38 Regular 6,25 Excelente	Bom índice	
Questão 7 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	3,13 Desconheço 34,38 Muito bom 46,88 Bom 3,13 Regular 12,5 Excelente	Bom índice	
Questão 8- Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Extensão	3,13 Insatisfeito 6,25 Desconheço 15,63 Muito Bom 43,75 Bom 12,5 Regular 18,75 Excelente	Melhorar, avaliação negativa de 15% dos gestores e 6% desconhecem	
Questão 9 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Graduação	3,13 Insatisfatório 21,88 Muito Bom 56,25 Bom 3,13 Regular 15,63 Excelente	Bom índice	
Questão 10 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Planejamento	3,13 Desconheço 37,5 Muito Bom 43,75 Bom 6,25 Regular 9,38 Excelente	Bom índice	
Questão 11 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa	37,5 Muito Bom 28,13 Bom 6,25 Regular 28,13 Excelente	Excelente índice	
Questão 12 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Recursos Humanos	6,25 Insatisfatório 28,13 Muito Bom 40,63 Bom 6,25 Regular 18,75 Excelente	Bom índice	
Questão 13 Como você avalia a	12,5 Insatisfatório	Melhorar, avaliação	

Questão 13 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Pró-Reitoria de Infraestrutura	15,63 Muito Bom	negativa de 34,38% dos gestores e 6% desconhecem	
	43,75 Bom		
	21,88 Regular		
	6,25 Excelente		
	40,63 Desconheço		
Questão 14 Como você avalia a gestão das subunidades administrativas abaixo: Coordenadoria de Ensino Médio e Tecnológico	15,63 Muito Bom	Divulgar o Ensino Médio e Tecnológico entre os gestores	
	31,25 Bom		
	3,13 Regular		
	9,38 Excelente		
	3,13 Insatisfatório		
Questão 15 Como você avalia a gestão da sua unidade acadêmico/administrativa	34,38 Muito Bom	12,51% avaliaram de maneira negativa a gestão, mas no geral o índice foi bom.	
	34,38 Bom		
	9,38 Regular		
	18,75 Excelente		
	6,25 Insatisfatório		
Questão 25 No que se refere à informatização das rotinas acadêmicas e administrativas integrantes dos subsistemas acadêmico, orçamentário, recursos humanos, serviços gerais, protocolo, legislação, produção institucional, bibliotecas do Sistema de Informações para o Ensino (SIE), você a considera:	25 Muito Bom	Bom não é o suficiente, deve-se buscar a excelência nas rotinas. Melhorar o investimento em rotinas	
	50 Bom		
	18,75 Regular		
	18,75 Insatisfatório		
	3,13 Muito Bom		
Questão 26 Com referência ao processo burocrático dos trâmites das atividades acadêmicas e administrativas, você o considera:	53,13 Bom	Melhorar os processos internos	
	21,88 Regular		
	3,13 Excelente		
	31,25 Insatisfatório		
	15,63 Muito Bom		
Questão 27 Quanto às rotinas estabelecidas para recuperar e tratar dados e informações do SIE, você as considera:	34,38 Bom	Índice negativo	
	18,75 Regular		
	12,5 Insatisfatório		
	18,75 Desconheço		
	12,5 Muito Bom		
Questão 28 Quanto às rotinas estabelecidas para arquivar e recuperar normas acadêmicas do Arquivo Geral, você as considera:	40,63 Bom	Índice negativo	
	15,63 Regular		
	3,13 Insatisfatório		
	18,75 Desconheço		
	25 Muito Bom		
Questão 29 Quanto à disponibilidade pela Secretaria dos Conselhos das atas e pareceres de Comissões dos Órgãos Colegiados, você a considera:	34,38 Bom	Índice negativo	
	12,5 Regular		
	6,25 Excelente		
	3,13 Regular		
	18,75 Desconheço		
Questão 30 Quanto às rotinas estabelecidas pelas secretarias de centro e/ou subunidade para arquivar e recuperar as normas acadêmicas, atas dos órgãos colegiados, portarias ministeriais relativas aos atos normativos da Instituição e pareceres de comissões externas que estão disponibilizadas na Instituição, você as considera:	15,63 Muito Bom	Índice negativo	
	40,63 Bom		
	21,88 Regular		
	9,38 Excelente		
	6,25 Insatisfatório		

Dimensão 7 Infraestrutura Física	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano
-------------------------------------	----------------	------------	--

			de melhoria
Questão 16 Nas condições de infraestrutura, são considerados os aspectos ambientais (acústica, iluminação, ventilação, temperatura, etc.) bem como a disposição e adequação de instalações e equipamentos. Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade:	12,5 Insatisfatório 21,88 Muito Bom 37,5 Bom 21,88 Regular 6,25 Excelente	Melhorar aspectos acústicos, iluminação... instalações e equipos, investir prioritariamente	O CCSH precisa primar pela sua infraestrutura, os índices apresentados aqui demonstram que a demanda por investimentos em infraestrutura são essenciais na Unidade. O recurso destinado via avaliação institucional é na rubrica de custeio e a comissão deve buscar permitar para recursos permanentes, bem como a Direção do CCSH pautar seus objetivos em ações que melhorarem esta dimensão.
Questão 17 As instalações acadêmicas (salas de aulas, laboratórios, anfiteatros, auditórios, diretório acadêmico) que existem em sua unidade universitária são:	12,5 Insatisfatório 21,88 Muito Bom 28,13 Bom 28,13 Regular 9,38 Excelente	Avaliação negativa, investir prioritariamente	Melhorias necessárias: - investir em infraestrutura no CCSH em todos os aspectos elencados e, prioritariamente, em índices mais acentuados, como: - iluminação, ventilação, salas de aula, anfiteatros, acesso de portadores com necessidades especiais, software e equipos, conservação instalações, biblioteca setorial (acervo e salas de estudo)
Questão 18 As normas e procedimentos de segurança e proteção ambiental estabelecidos pelos ambientes/laboratórios são:	12,5 Insatisfatório 6,25 Desconheço 15,63 Muito Bom 50 Bom 12,5 Regular 3,13 Excelente	Avaliação negativa	
Questão 19 Os recursos, equipamentos, informações, entre outros, existentes para a realização das atividades acadêmicas em sua unidade universitária são:	6,25 Insatisfatório 34,38 Muito Bom 37,5 Bom 18,75 Regular 3,13 Excelente	Avaliação negativa	
Questão 20 As condições de acesso para pessoas com necessidades especiais na unidade em que você atua são:	15,63 Insatisfatório 9,38 Muito Bom 37,5 Bom 34,38 Regular 3,13 Excelente	Avaliação negativa, investir prioritariamente	
Questão 21 As condições de acesso a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet na unidade em que você atua são:	9,38 Insatisfatório 28,13 Muito Bom 40,63 Bom 21,88 Regular	Avaliação negativa	
Questão 22 A aquisição e atualização dos softwares e equipamentos na unidade em que você atua são:	15,63 Insatisfatório 15,63 Muito Bom 43,75 Bom 25 Regular	Avaliação negativa, investir prioritariamente	
Questão 23 A manutenção e conservação das instalações físicas na unidade em que você atua são:	18,75 Insatisfatório 9,38 Muito Bom 37,5 Bom 31,25 Regular 3,13 Excelente	Avaliação negativa, investir prioritariamente	
Questão 24 A manutenção e conservação dos equipamentos na unidade em que você atua são:	6,25 Insatisfatório 25 Muito Bom 46,88 Bom 21,88 Regular	Avaliação negativa	
Questão 31 Quanto às instalações das bibliotecas, ao acervo e as condições para estudos individuais e em grupo, você as considera: Biblioteca Central:	6,25 Insatisfatório 3,13 Desconheço 25 Muito Bom 43,75 Bom 15,63 Regular 6,25 Excelente	Avaliação negativa	

<p>Questão 32 Quanto às instalações das bibliotecas, ao acervo e as condições para estudos individuais e em grupo, você as considera: Biblioteca Setorial:</p>	18,75 Insatisfatório	<p>Avaliação negativa, investir prioritariamente</p>	
	6,25 Desconheço		
	6,25 Muito Bom		
	21,88 Bom		
	40,63 Regular		
	6,25 Excelente		
<p>Questão 33 A política institucional de aquisição, expansão e atualização do acervo e as formas de operacionalização na Biblioteca Central são:</p>	9,38 Insatisfatório	<p>Avaliação negativa</p>	
	3,13 Desconheço		
	18,75 Muito Bom		
	43,75 Bom		
	15,63 Regular		
	9,38 Excelente		
<p>Questão 34 A política institucional de aquisição, expansão e atualização do acervo e as formas de operacionalização na Biblioteca Setorial são:</p>	12,5 Insatisfatório	<p>Avaliação negativa</p>	
	9,38 Desconheço		
	12,5 Muito Bom		
	37,5 Bom		
	18,75 Regular		
	9,38 Excelente		

Dimensão 8 Planejamento e Avaliação	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
<p>Questão 52 A Avaliação das instituições de educação superior tem caráter formativo. Visa ao aperfeiçoamento da Instituição como um todo, construindo uma cultura de avaliação que possibilita uma permanente atitude de tomada de consciência sobre sua missão e finalidades acadêmica e social. O resultado dessas avaliações é utilizado para subsidiar a revisão e proposição das ações na sua unidade/subunidade?</p> <p>Questão 53 A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica sobre as avaliações anteriores é:</p>	<p>40,63 Utilizo</p> <p>43,75 Utilizo eventualmente</p> <p>6,25 Não utilize</p> <p>9,38 Desconheço</p> <p>12,5 Insatisfatório</p> <p>15,63 Muito Bom</p> <p>46,88 Bom</p> <p>25 Regular</p>	<p>Ampliar a utilização dos relatórios de avaliação pelos gestores</p> <p>A comissão deve ampliar divulgação entre os gestores e demais segmentos</p>	<p>Os gestores analisam como fundamental ampliar a divulgação dos resultados da avaliação. É prioridade da comissão realizar esta tarefa para todos os segmentos.</p>

Dimensão 9 Políticas de Atendimento aos Estudantes	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
<p>Questão 37- Você pode afirmar que a gestão institucional é: Quanto aos programas de apoio ao discente</p>	<p>6,25 Insatisfatório</p> <p>34,38 Muito Bom</p> <p>34,38 Bom</p> <p>12,5 Regular</p> <p>12,5 Excelente</p>	<p>Avaliação satisfatória</p>	<p>Melhorias necessárias segundo os gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ampliar o apoio aos discentes na divulgação da produção científica - ampliar as bolsas existentes - melhorar apoio aos diretórios, casa do estudante...
<p>Questão 38 Você pode afirmar que a gestão institucional é: Quanto à realização de eventos científicos, culturais, técnicos e artísticos:</p>	<p>21,88 Muito Bom</p> <p>50 Bom</p> <p>21,88 Regular</p> <p>6,25 Excelente</p>	<p>Avaliação satisfatória</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ampliar a divulgação do apoio psicopedagógico existente a disposição dos alunos entre os gestores - os gestores desconhecem a existência de acompanhamento de egressos por parte da instituição. Ou está prática inexiste ou não é divulgada - ampliar e melhorar as ações de educação continuada
<p>Questão 39 Você pode afirmar que a gestão institucional é: Quanto ao apoio aos discentes para a</p>	<p>3,13 Insatisfatório</p> <p>12,5 Muito Bom</p> <p>53,13 Bom</p> <p>21,88 Regular</p>	<p>Ampliar o apoio aos discentes na divulgação da produção intelectual</p>	



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Comissão de Avaliação do CCSH

participação em eventos, divulgação de trabalhos e produção intelectual?	9,38 Excelente 21,88 Insatisfatório 3,13 Desconheço 28,13 Muito Bom 28,13 Bom 18,75 Regular	Ampliar o apoio aos discentes através de bolsas	
Questão 40 A disponibilidade de bolsas acadêmicas como bolsas de monitoria, extensão, pesquisa ou de iniciação científica, PET, PIBIC, PROLICEN, PRAE em relação à demanda é?	3,13 Insatisfatório 3,13 Desconheço 34,38 Muito Bom 34,38 Bom 18,75 Regular 6,25 Excelente	Índice que deve melhorar, há muita avaliação regular.	
Questão 41 O apoio e incentivo na sua unidade universitária quanto à organização dos estudantes (centros e diretórios acadêmicos, casas de estudantes, empresas juniores e outros) são?	3,13 Insatisfatório 28,13 Desconheço 18,75 Muito Bom 34,38 Bom 12,5 Regular 3,13 Excelente	Ampliar comunicação sobre o apoio psicopedagógico existente na instituição entre os gestores	
Questão 42 O apoio psicopedagógico ao discente na Instituição é:	6,25 Insatisfatório 3,13 Desconheço 25 Muito Bom 43,75 Bom 18,75 Regular 3,13 Excelente	Ampliar comunicação sobre o assunto entre os gestores	
Questão 43 Como você considera a disponibilidade de acesso, pelos discentes, aos sistemas de rede de informações acadêmicas; registros e arquivos na obtenção	25 Insatisfatório 21,88 Desconheço 9,38 Muito Bom 6,25 Bom 37,5 Regular	Índice alarmante	
Questão 44 A política de acompanhamento do egresso da Instituição é?	18,75 Insatisfatório 9,38 Desconheço 9,38 Muito Bom 40,63 Bom 18,75 Regular 3,13 Excelente	Desempenho a melhorar	
Questão 45 As ações voltadas para a educação continuada onde você atua são:			

Dimensão 10 Sustentabilidade Financeira	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 46- proposta de distribuição orçamentária da UFSC em relação às ações previstas no PDI é?	12,5 Insatisfatório 6,25 Desconheço 31,25 Bom 25 Regular 18,75 Muito Importante 6,25 Excelente	43,75% desconhecem ou consideram insatisfatória ou regular a proposta de distribuição. Entre os gestores existe uma falta de esclarecimento maior qto a este aspecto	Melhorar: - comunicar a proposta de distribuição orçamentária com as ações do PDI entre todos os gestores (professores e técnicos

Questão 47 A alocação de recursos para a manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais na sua unidade/subunidade é:	21,88 Insatisfatório	Discutir os critérios de alocação de recursos com os gestores, pois 40,63% dos gestores não aprovaram a forma de alocação.	em cargos de gestão), de ensino, de pesquisa e de extensão - discutir critérios de alocação de recursos (de manutenção e de capacitação) com os gestores, bem como as propostas orçamentárias de ensino, pesquisa e extensão com os gestores - transparéncia nas decisões passam por um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição
	3,13 Desconheço		
	21,88 Muito Bom		
	28,13 Bom		
	18,75 Regular		
	6,25 Excelente		
Questão 48 A alocação de recursos para a capacitação de pessoal docente e técnico-administrativo na sua unidade/subunidade é:	25 Insatisfatório	Discutir os critérios de alocação de recursos com os gestores, pois 40,63% dos gestores não aprovaram a forma de alocação.	- discutir critérios de alocação de recursos (de manutenção e de capacitação) com os gestores, bem como as propostas orçamentárias de ensino, pesquisa e extensão com os gestores - transparéncia nas decisões passam por um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição
	3,13 Desconheço		
	21,88 Muito Bom		
	31,25 Bom		
	15,63 Regular		
	3,13 Excelente		
Questão 49 A proposta orçamentária para as políticas e ações de ensino na Instituição é:	12,5 Insatisfatório	Discutir os critérios 31,25% dos gestores não avaliaram de maneira positiva e 6,25% desconhece a proposta	- discutir critérios de alocação de recursos (de manutenção e de capacitação) com os gestores, bem como as propostas orçamentárias de ensino, pesquisa e extensão com os gestores - transparéncia nas decisões passam por um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição
	6,25 Desconheço		
	15,63 Muito Bom		
	40,63 Bom		
	18,75 Regular		
	6,25 Excelente		
Questão 50 A proposta orçamentária para as políticas e ações de pesquisa na Instituição é:	12,5 Insatisfatório	28,13% dos gestores avaliaram de maneira negativa e 6,25 desconhece	- discutir critérios de alocação de recursos (de manutenção e de capacitação) com os gestores, bem como as propostas orçamentárias de ensino, pesquisa e extensão com os gestores - transparéncia nas decisões passam por um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição
	6,25 Desconheço		
	21,88 Muito Bom		
	37,5 Bom		
	15,63 Regular		
	6,25 Excelente		
Questão 51 A proposta orçamentária para as políticas e ações de extensão na Instituição é:	15,63 Insatisfatório	15,36 desconhece a proposta de extensão e 28% avaliaram negativamente a proposta.	- discutir critérios de alocação de recursos (de manutenção e de capacitação) com os gestores, bem como as propostas orçamentárias de ensino, pesquisa e extensão com os gestores - transparéncia nas decisões passam por um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição
	15,63 Desconheço		
	15,63 Muito Bom		
	34,38 Bom		
	12,5 Regular		
	6,25 Excelente		

Sugestões apontadas pelos Gestores no Questionário (recortar as falas dos gestores)

- A avaliação institucional da UFSM tem procurado o aperfeiçoamento acredito que seriam necessárias ainda ações para uma maior divulgação do PDI e maior participação da comunidade na autoavaliação
- O instrumento poderia contemplar as seguintes questões:
 - Desempenho das chefias e dos servidores com cargo de direção na instituição;
 - Projeto Institucionais: prioridade, alocação de verbas, etc.
 - Avaliação separada do Sistema de informação SIE.

Sugestões de Melhorias no Questionário dos Gestores

Não houve

Parecer geral da avaliação dos Gestores

No CCSH, a participação dos gestores no processo de autoavaliação foi aquém do desejado, apenas 48% dos gestores contribuíram avaliando a Instituição. É importante priorizar a participação e a acreditação no processo através da divulgação e da discussão que deve ser levada pelos gestores as suas subunidades.

2. Segmento Docente

Neste ano, o Segmento Docente avaliou as dimensões 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 do SINAES

Dimensão 1 Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 1 Você utiliza o Plano de Desenvolvimento Institucional como referência para as ações de ensino, pesquisa e extensão, levando em conta as políticas nele contidas?	17,46 Utilizo 42,86 Utilizo Eventualmente 25,40 Não Utilizo 14,29 desconheço	Os docentes não fazem uso do PDI em suas atividades	Disseminar o PDI através de seminários promovidos pela Administração Central e Pró-Reitoria de Planejamento
Dimensão 2 Política para Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 43 Como você avalia a sua participação na implementação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos em que atua?	12,7 Insatisfatório 1,59 Desconheço 33,33 Muito bom 33,33 Bom 9,52 Regular 9,52 Excelente	Os PPC dos cursos do CCSH carecem de maior participação dos docentes	A coordenação de Curso deve ser proativas, cabe a ela a construção do PPC, sua implementação e acompanhamento. É a Coordenação que deve propor e realizar reuniões sistemáticas com os professores que atuam no curso e não apenas reunião do colegiado (quando realizam);
Questão 44 Como você avalia as condições que a UFSM lhe proporciona para exercer suas atividades de ensino, pesquisa e extensão?	6,35 Insatisfatório 25,4 Muito bom 39,68 Bom 20,63 Regular 7,74 Excelente	Os docentes não consideram as condições para exercer as atividades com satisfação.	Melhorar condições para que os docentes exerçam suas atividades de ensino, pesquisa e extensão;
Questão 45 Como você avalia a participação dos docentes no processo de elaboração e acompanhamento do(s) Projeto(s) Pedagógico(s) de Curso(s)?	19,05 Insatisfatório 12,70 Desconheço 4,76 Muito bom 30,16 Bom 30,16 Regular 3,17 Excelente	Os docentes se dizem insatisfeitos com a elaboração e o acompanhamento dos PPCs dos Cursos do CCSH	
Questão 46 Quanto aos conteúdos das disciplinas na concepção e execução do currículo do curso, você os considera:	31,75 Muito bom 49,21 Bom 11,11 Regular 7,94 Excelente	Melhorar o índice através de discussão dos PPCs promovidas pelas Coordenações de Cursos	
Dimensão 4 Comunicação com a Sociedade	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 23 Como você avalia os canais de comunicação e sistemas de informação (Jornal da UFSM, página na Web, Rádio Universitária e TV Campus, Sistema de Informações para o Ensino – SIE) para a comunicação interna?	6,35 Insatisfatório 1,59 Desconheço 19,05 Muito bom 47,62 Bom 19,05 Regular 6,35 Excelente	Este índice deve ser melhorado, a comunicação interna foi avaliada negativamente por 27% dos docentes	Buscar melhorar os canais internos de comunicação, Como: - investir em páginas da Web, presença em rádio, jornal e TV internos e melhorar o SIE; - investir na comunicação externa da UFSM através da assessoria de comunicação social do CCSH e outros mecanismos adequados.
Questão 24 E para a comunicação externa?	9,52 Insatisfatório 3,17 Desconheço 17,46 Muito bom 38,10 Bom 25,40 Regular 6,35 Excelente	Índice a ser melhorado	- os coordenadores dos cursos devem buscar referência de comunicação (interna e externa) a exemplo do Curso de Arquivologia que tem presença em mídia social e outros

Dimensão 5 Políticas de Pessoal e de Carreira do Corpo Docente e Técnico-Administrativo	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 39 A Pró-Reitoria de Recursos Humanos possui em funcionamento cinco programas (PAS, PRÓ-VIDA, Espaço Alternativo, Programa de Preparação para Aposentadoria e Programa de Segurança no Trabalho e Saúde Ocupacional) voltados à melhoria da qualidade de vida do servidor. Em relação a esses programas, você os avalia como:	50,79 Desconheço 3,17 Insatisfatório 4,76 Regular 17,46 Bom 15,87 Muito bom 7,94 Excelente	Os docentes desconhecem as ações do PRRH	A PRRH deve disseminar os programas (PAS, PRÓ-VIDA...) entre os docentes
Questão 40 As relações de trabalho envolvem o conjunto de valores, atitudes e padrões de comportamento, formais e informais, existentes em uma organização, a forma como são encaradas as mudanças no trabalho, o relacionamento entre colegas e chefia e a satisfação com o trabalho em si. Analisando as relações de trabalho específicas do seu setor, você as avalia como:	15,87 Insatisfatório 22,22 Regular 25,40 Bom 26,98 Muito bom 9,52 Excelente	Existe 38,09% de docentes insatisfeitos com a situação em seu departamento no que tange a questões de relacionamento e ética	O CCSH deve buscar transparência em suas subunidades (deptos e coordenações) para que os docentes acreditem nos valores da instituição. É necessários regras claras e acesso a informação por todos
Questão 41 O processo de qualificação docente viabiliza o desenvolvimento permanente do servidor docente. Nesse processo, o docente poderá desenvolver constantemente as competências individuais, de grupo e institucionais para melhoria de seu trabalho e da sua realização pessoal e profissional. Diante dessa afirmativa, você pode avaliar que o conhecimento que possui acerca do processo de qualificação docente desenvolvido na UFSM é:	9,52 Desconheço 11,11 Insatisfatório 15,87 Regular 38,10 Bom 20,63 Muito bom 4,76 Excelente	36,5% estão insatisfeitos com o processo de qualificação oferecido	Melhorar e ampliar a oferta de qualificação docente através de incentivos diversos a cursos, seminários, eventos e outros. Discutir com os departamentos este processo (direção do CCSH e chefes de deptos com a participação de demais interessados)
Questão 42 Como você avalia as condições que a UFSM lhe proporciona para sua qualificação profissional?	3,17 Desconheço 9,52 Insatisfatório 17,46 Regular 31,75 Bom 28,57 Muito bom 9,52 Excelente	Ampliar a discussão sobre o que é qualificação e melhorar as condições para q todos tenham acesso	

Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 2 Como você considera a atual estrutura acadêmica (departamentos e coordenações) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM?	3,17 Excelente 25,40 Muito bom 46,03 Bom 6,35 Regular 19,05 Insatisfatório	Novamente, o que foi constatado nos gestores se repete aqui. Existe uma insatisfação com a estrutura acadêmica, não com índices tão altos qto os gestores, mas aponta para a insatisfação	- A Administração Central deve repensar a estrutura acadêmica (prioritariamente) e a administrativa; - A transparência na gestão da unidade deve ser prioridade do CCSH, como a disponibilidade de atas e outros em sites para conhecimento de todos os docentes;
Questão 3 Como você considera a atual estrutura administrativa (Reitoria, Pró-Reitorias, e Unidades Universitárias) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM?	1,59 Excelente 34,92 Muito bom 42,86 Bom 9,52 Regular 11,11 Insatisfatório	20% apontam como negativo a estrutura administrativa	- As reuniões podem ser transmitidas via web para que todos tenham acesso às informações; - A Gestão do CCSH deve investir na otimização de rotinas e processos (acadêmicos e administrativos) – atas, sie e trâmites internos que não estão sendo bem avaliados pelos docentes. A Gestão da Unidade deve dar prioridade neste quesito da dimensão 6
Questão 4- Como você avalia a gestão da sua unidade acadêmica/administrativa:	3,17 Excelente 36,51 Muito bom 36,51 Bom 12,70 Regular 11,11 Insatisfatório	23,81 avaliaram negativamente a gestão de sua unidade	
Questão 13 No que se refere à informatização das rotinas acadêmicas e administrativas integrantes dos subsistemas acadêmico, orçamentário, recursos humanos, serviços gerais, protocolo, legislação, produção	1,59 Excelente 23,81 Muito bom 30,16 Bom 26,98 Regular 15,87 Insatisfatório 1,59 Desconheço	É primordial investir em informatização da gestão e na transparência dos processos internos.	

Institucional, bibliotecas do Sistema de Informações para o Ensino (SIE), você a considera:			
Questão 14 Questão 14 - Com referência ao processo burocrático dos trâmites das atividades acadêmicas e administrativas, você o considera:	12,70 Muito bom 28,57 Bom 39,68 Regular 19,05 Insatisfatório	Índice insatisfatório	
Questão 15 Quanto às rotinas estabelecidas pelas secretarias de centro e/ou subunidade para arquivar e recuperar as normas acadêmicas, atas dos órgãos colegiados, portarias ministeriais relativas aos atos normativos da Instituição e pareceres de comissões externas que estão disponibilizadas na Instituição, você as considera:	3,17 Excelente 22,22 Muito bom 31,75 Bom 25,40 Regular 4,76 Insatisfatório 12,70 Desconheço	Melhorar o índice	

Dimensão 7 Infraestrutura Física	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 5 Nas condições de infraestrutura, são considerados os aspectos ambientais (acústica, iluminação, ventilação, temperatura, etc.) bem como a disposição e adequação de instalações e equipamentos. Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade:	6,35 Excelente 19,05 Bom 30,16 Regular 28,57 Insatisfatório 15,87 Desconheço	15% dos docentes desconhecem as condições do ambiente de trabalho? E 58% avalia negativamente	O CCSH precisa primar pela sua estrutura, os índices apresentados aqui mostram que a demanda por investimentos em infraestrutura são essenciais nesta Unidade. O recurso destinado via avaliação institucional é na rubrica de custeio e a comissão deve buscar permutar para recursos permanentes, bem como a Direção do CCSH pautar seus objetivos em ações que melhorarem esta dimensão.
Questão 6 As instalações acadêmicas (salas de aulas, laboratórios, anfiteatros, auditórios, diretório acadêmico) que existem em sua unidade universitária são:	3,17 Excelente 26,98 Bom 23,81 Regular 26,98 Insatisfatório 19,05 Desconheço	Índice negativo	Melhorias necessárias: - investir em infraestrutura no CCSH, onde: em todos os aspectos elencados e, prioritariamente, em índices mais alarmantes como - iluminação, ventilação, salas de aula, anfiteatros, acesso de portadores com necessidades especiais, software e equipos, conservação instalações, biblioteca setorial (acervo e salas de estudo)
Questão 7 Os recursos, equipamentos, informações, entre outros, existentes para a realização das atividades acadêmicas em sua unidade universitária são:	7,94 Excelente 39,68 Bom 19,05 Regular 14,29 Insatisfatório 19,05 Desconheço	Índice negativo	
Questão 8 As condições de acesso para pessoas com necessidades especiais na unidade em que você atua são:	4,76 Excelente 30,16 Bom 23,81 Regular 23,81 Insatisfatório 17,46 Desconheço	Índice negativo	
Questão 9 As condições de acesso a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet na unidade em que você atua são:	7,94 Excelente 33,33 Bom 31,75 Regular 12,70 Insatisfatório 14,29 Desconheço	Índice negativo	
Questão 10 A aquisição e atualização dos softwares e equipamentos na unidade em que você atua são:	6,35 Excelente 9,52 Muito Bom 33,33 Bom 22,22 Regular 22,22 Insatisfatório 6,35 Desconheço	Índice negativo	
Questão 11 A manutenção e conservação das instalações físicas na unidade em que	4,76 Excelente 14,29 Muito Bom	Índice negativo	

11 você atua são:	26,98 Bom 33,33 Regular 19,05 Insatisfatório 1,59 Desconheço		
Questão 12 A manutenção e conservação dos equipamentos na unidade em que você atua são:	4,76 Excelente 20,63 Muito Bom 30,16 Bom 31,75 Regular 11,11 Insatisfatório 1,59 Desconheço	Índice negativo	
Questão 16 Avalie o(s) laboratório(s) da sua unidade quanto à adequação das políticas e formas de operacionalização, no que se refere a: Conservação e/ou expansão do espaço físico e normas de segurança:	1,59 Excelente 12,70 Muito Bom 28,57 Bom 34,92 Regular 17,46 Insatisfatório 4,76 Desconheço	Índice negativo	
Questão 17 Avalie o(s) laboratório(s) da sua unidade quanto à adequação das políticas e formas de operacionalização, no que se refere a: Aquisição, atualização e manutenção dos equipamentos:	4,76 Excelente 6,35 Muito Bom 34,92 Bom 30,16 Regular 15,87 Insatisfatório 7,94 Desconheço	Índice negativo	
Questão 18 Avalie o(s) laboratório(s) da sua unidade quanto à adequação das políticas e formas de operacionalização, no que se refere a: Qualificação de pessoal técnico:	7,94 Excelente 9,52 Muito Bom 31,75 Bom 22,22 Regular 14,29 Insatisfatório 14,29 Desconheço	Índice negativo	
Questão 19 Quanto às instalações das bibliotecas, ao acervo e as condições para estudos individuais e em grupo, você as considera: Biblioteca Central:	1,59 Excelente 15,87 Muito Bom 33,33 Bom 26,98 Regular 6,35 Insatisfatório 15,87 Desconheço	Índice negativo	
Questão 20 Quanto às instalações das bibliotecas, ao acervo e as condições para estudos individuais e em grupo, você as considera: Biblioteca Setorial:	4,76 Excelente 7,94 Muito Bom 23,81 Bom 30,16 Regular 25,40 Insatisfatório 7,94 Desconheço	Índice negativo	
Questão 21 A política institucional de aquisição, expansão e atualização do acervo e as formas de operacionalização na Biblioteca Central são:	5,17 Excelente 14,29 Muito Bom 28,57 Bom 25,40 Regular 14,29 Insatisfatório 14,29 Desconheço	Índice negativo	
Questão 22 A política institucional de aquisição, expansão e atualização do acervo e as formas de operacionalização na Biblioteca Setorial são:	4,76 Excelente 15,87 Muito Bom 28,57 Bom 23,81 Regular 20,63 Insatisfatório 6,35 Desconheço	Índice negativo	

Dimensão 8 Planejamento e Avaliação	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 47 A Avaliação das instituições de educação superior tem caráter formativo. Visa ao aperfeiçoamento da Instituição como um todo, construindo uma cultura de avaliação que possibilita uma permanente atitude de tomada de consciência sobre sua missão e finalidades acadêmica e social. O resultado dessas avaliações é utilizado para subsidiar a revisão e proposição das ações na sua unidade/subunidade?	23,81 Utilizo 36,51 Utilizo Eventualmente 15,87 Não Utilizo 23,81 Desconheço	Ampliar a divulgação do resultado da avaliação junto aos docentes do CCSH	Criar um Caderno On-line com os resultados da Autoavaliação Docente e divulgar os demais cadernos neste segmento; - Sugere-se recompor a Comissão com a participação de um membro de cada prédio do CCSH. Como o CCSH é um centro que tem departamentos em cinco prédios distantes geograficamente e os membros da comissão trabalham lotados em

Questão 48 A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica sobre as avaliações anteriores é:	1,59 Excelente 25,40 Muito Bom 26,98 Bom 14,29 Regular 14,29 Insatisfatório 17,46 Desconheço	Recompor a Comissão com a participação de um membro de cada prédio do CCSH	apenas um desses prédios, observa-se ponto positivo e negativo dessa estrutura: - positivo: facilidade de comunicação e realização de reuniões; - negativo: falta de representatividade nos demais prédios o que dificulta a divulgação dos resultados e ações da Comissão.
--	---	--	---

Dimensão 9 Políticas de Atendimento aos Estudantes	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 25 Quanto aos programas de apoio ao discente, você os considera:	3,17 Excelente 30,16 Muito Bom 34,92 Bom 17,46 Regular 1,59 Insatisfatório 12,70 Desconheço	Ampliar divulgação dos programas entre os docentes	Melhorias necessárias segundo os docentes: - ampliar o apoio aos discentes na divulgação da produção científica - ampliar as bolsas existentes - melhorar apoio aos diretórios, casa do estudante... - ampliar a divulgação do apoio psicopedagógico existente a disposição dos alunos entre os docentes - os docentes desconhecem a existência de acompanhamento de egressos por parte da instituição. Ou está prática inexiste ou não é divulgada - ampliar e melhorar as ações de educação continuada envolvendo um maior número de docentes;
Questão 26 Quanto à realização de eventos científicos, culturais, técnicos e artísticos:	3,17 Excelente 28,57 Muito Bom 38,10 Bom 22,22 Regular 6,35 Insatisfatório 1,59 Desconheço	Ampliar a divulgação das políticas de atendimento aos estudantes junto aos docentes	- A Comissão de Avaliação do CCSH pleiteará usar seus recursos para disponibilizar uma bolsa para cada curso de graduação do CCSH. Os projetos deverão ser encaminhados para o GEAIC e deverão ter como temática principal o Aprimoramento do Ensino através do Processo de Avaliação
Questão 27 Quanto ao apoio aos discentes para a participação em eventos, divulgação de trabalhos e produção intelectual?	3,17 Excelente 28,57 Muito Bom 42,86 Bom 19,05 Regular 3,17 Insatisfatório 3,17 Desconheço	Ampliar os incentivos aos discentes	
Questão 28 A disponibilidade de bolsas acadêmicas como bolsas de monitoria, extensão, pesquisa ou de iniciação científica, PET, PIBIC, PROLICEN, PRAE em relação à demanda é?	7,94 Excelente 6,35 Muito Bom 39,68 Bom 28,57 Regular 15,87 Insatisfatório 1,59 Desconheço	Ampliar as bolsas é prioridade na avaliação	
Questão 29 O apoio e incentivo na sua unidade universitária quanto à organização dos estudantes (centros e diretórios acadêmicos, casas de estudantes, empresas juniores e outros) são?	4,76 Excelente 20,63 Muito Bom 36,51 Bom 22,22 Regular 4,76 Insatisfatório 11,11 Desconheço	Ampliar o apoio aos discentes	
Questão 30 O apoio psicopedagógico ao discente na Instituição é:	1,59 Excelente 11,11 Muito Bom 30,16 Bom 11,11 Regular 6,35 Insatisfatório 39,68 Desconheço	Ampliar a divulgação dos projetos existentes de apoio aos estudantes para os docentes	
Questão 31 Como você considera a disponibilidade de acesso, pelos discentes, aos sistemas de rede, registros e arquivos na obtenção de informações acadêmicas:	22,22 Excelente 17,46 Muito Bom 38,10 Bom 3,17 Regular 3,17 Insatisfatório 22,22 Desconheço	Ampliar a divulgação deste item junto aos professores, 22% desconhece como se realiza o acesso a registros e outras informações acadêmicas	
Questão 32 A política de acompanhamento do egresso da Instituição é?	6,35 Muito Bom 17,46 Bom 15,87 Regular 22,22 Insatisfatório 38,10 Desconheço	Novamente tal qual o índice levantado junto aos gestores, os docentes desconhecem política de acompanhamento de egressos	
Questão 33 As ações voltadas para a educação continuada onde você atua são:	1,59 Excelente 9,52 Muito Bom 28,57 Bom 20,63 Regular 15,87 Insatisfatório 23,81 Desconheço	Ampliar a educação continuada e envolver mais docentes nestas ações	

Dimensão 10 Sustentabilidade Financeira	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 34 A alocação de recursos para a manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais na sua unidade/subunidade é:	3,17 Excelente 12,70 Muito Bom 31,75 Bom 26,98 Regular 14,29 Insatisfatório 11,11 Desconheço	Discutir os critérios de alocação de recursos, pois 52,38 dos docentes não aprovaram a forma de alocação ou desconhecem o assunto.	Melhorar: - comunicar a proposta de distribuição orçamentária para todos os docentes - os chefes de subunidades devem levar as atas das reuniões para os departamentos e cientificar os demais sobre as decisões de alocação de recursos - a direção do CCSH deve disponibilizar as atas e demais decisões através de um sistema de comunicação aberto. Divulgar institucionalmente as proposta e os orçamentos através dos canais de comunicação existentes na instituição - investir em ensino, pesquisa e extensão
Questão 35 A alocação de recursos para a capacitação de pessoal docente na sua unidade/subunidade é:	1,59 Excelente 12,70 Muito Bom 36,51 Bom 22,22 Regular 14,29 Insatisfatório 12,70 Desconheço	Discutir os critérios de alocação de recursos com os gestores, pois 50% dos docentes não aprovaram a forma de alocação ou desconhecem o assunto.	
Questão 36 O investimento orçamentário nas políticas e ações de ensino na Instituição é:	1,59 Excelente 14,29 Muito Bom 49,21 Bom 12,70 Regular 6,35 Insatisfatório 15,87 Desconheço	Os docentes devem ser esclarecidos dos investimentos	
Questão 37 O investimento orçamentário nas políticas e ações de pesquisa na Instituição é:	1,59 Excelente 14,29 Muito Bom 42,86 Bom 19,05 Regular 12,70 Insatisfatório 9,52 Desconheço	O investimento em pesquisa é baixo segundo a análise dos dados	
Questão 38 O investimento orçamentário nas políticas e ações de extensão na Instituição é:	1,59 Excelente 12,70 Muito Bom 42,86 Bom 19,05 Regular 4,76 Insatisfatório 19,05 Desconheço	O investimento em extensão é baixo segundo a análise dos dados	

Sugestões apontadas pelos Docentes no Questionário

- A burocracia emperra a pesquisa e a extensão, servindo de desestímulo aos docentes que pretendem divulgar suas pesquisas em congressos internacionais
- Muito bom o instrumento. Percebe-se o avanço do processo
- Questionário muito longo
- Sugiro que o instrumento mencione também questões mais de gestão técnico-administrativas e questões sobre a divulgação do uso dos recursos, questões mais
- Deveria aumentar a dotação orçamentária para pesquisa. O número de projetos de pesquisas contemplados com bolsas são insignificantes numa instituição com o porte da UFSM
- Sugiro que o instrumento mencione também questões mais de gestão técnico-administrativas e questões sobre a divulgação do uso dos recursos, questões mais específicas sobre outros órgãos como CPD, Editora da UFSM, etc.

Sugestões de Melhorias no Questionário dos Docentes

Não houve

Parecer geral da avaliação dos Docentes

Muito semelhante aos resultados dos gestores em vários quesitos. Ressalva-se que os docentes reivindicam mais informações sobre as decisões tomadas em todas as instâncias da instituição e isto só pode ser atendido quando se disponibiliza atas, formulários, rotinas e processos em todos os níveis da instituição.

3. Segmento Discente de Graduação

Neste ano, o Segmento Discente de Graduação avaliou as dimensões 2, 6, 7, 8 e 9 do SINAES

Dimensão 2 Política para Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 1 Você conhece o Projeto Pedagógico de seu curso?	35 Conhece 36,6 Conhece parcialmente 28,33 Desconhece	Ampliar a divulgação do PPCs do CCSH	O papel da Coordenação de Curso é fundamental, o coordenador deve entender que não é apenas um cargo que despacha matrículas e dispensa pré-requisitos. O papel da Coordenação deve ser ativo perante os alunos, fornecendo exemplos de proatividade e determinação na consecução de objetivos que visem à melhoria continua no curso.
Questão 2 As disciplinas obrigatórias que compõem o currículo do seu curso para a sua formação técnica, profissional e cidadã, são:	16,46 Excelente 24 Muito Bom 26,58 Bom 19 Regular 14 Insatisfatório	33% avaliaram negativamente as disciplinas	As Coordenações devem desde o primeiro semestre divulgar e esclarecer o PPCs dos Curso junto aos alunos de graduação
Questão 3 As disciplinas complementares (DCG) que compõem o currículo do seu curso para a sua formação técnica, profissional e cidadã, são:	12 Excelente 17 Muito Bom 22 Bom 20, 6 Regular 18,48 Insatisfatório 9,78 Desconheço	Os discentes estão insatisfeitos com as DCGs ofertadas	As Coordenações devem revisar os PPCs periodicamente e incluir os alunos em alguns momentos na discussão
Questão 4- As atividades complementares (ACG) que compõem o currículo do seu curso para a sua formação técnica, profissional e cidadã, são:	11 Excelente 22 Muito Bom 23 Bom 18 Regular 14 Insatisfatório 11 Desconheço	Os alunos estão insatisfeitos com as ACGs	As Coordenações devem repensar as ofertas de DCGs, urgentemente, e ampliar a discussão sobre as ACGs. Quais os momentos que os Coordenadores realizam estas tarefas?
Questão 5 A atuação do coordenador para buscar a constante melhoria do curso é:	18, 5Excelente 20,6 Muito Bom 19,5 Bom 18,5 Regular 13 Insatisfatório 9,4 Desconheço	As coordenações não estão buscando melhorias	Os coordenadores devem estar presentes cumprindo a carga horária junto às coordenações
Questão 6 A atuação do coordenador para atender às necessidades dos alunos é:	18 Excelente 22,5 Muito Bom 19,5 Bom 18 Regular 12 Insatisfatório 10 Desconheço	30% avalia negativamente as coordenações	Cabe ao coordenador rever a carga horária das disciplinas e atualização de ementas
Questão 7 A carga horária de dedicação do coordenador à administração e à condução do curso no exercício de sua função é:	17 Excelente 20 Muito Bom 20 Bom 16 Regular 11 Insatisfatório 16 Desconheço	Avaliado como insuficiente, o coordenador deve estar presente	As coordenações devem disciplinar o número de orientandos por orientador e não permitir que alguns professores fiquem sobrecarregados de orientações. Elaborar uma planilha com número de orientações dos professores, incluindo: - bolsistas de pesquisa, extensão e ensino; - mestrandos; Esta planilha teria uma função de adequação das atividades de orientações semestrais dos professores. Todos os professores devem orientar, incluindo os que estão em cargo de chefia.
Questão 8 A carga horária das disciplinas do curso para atender os conteúdos programáticos é:	18 Excelente 24 Muito Bom 25 Bom 20 Regular 13 Insatisfatório	Rever a carga horária das disciplinas	- É obrigação das Coordenações a participação ativa em atividades como a JAI, organizando e/ou promovendo atividades paralelas de interesse do seu curso. A JAI não pode ser levada apenas pela PRPGP, as coordenações devem incentivar e participar de todo o processo, bem como realizar seminários de pesquisa e extensão integrados à JAI.
Questão 9 A atualização das disciplinas do curso, no que diz respeito a ementas, conteúdos e bibliografias, você considera:	15 Excelente 22 Muito Bom 22 Bom 18 Regular 15 Insatisfatório 8 Desconheço	Rever as ementas	
Questão 14 O acompanhamento das atividades de prática profissional e/ou estágio pela coordenação do curso é:	6 Excelente 16 Muito Bom 19 Bom 17 Regular 19 Insatisfatório 23 Desconheço	O coordenador deve acompanhar mais os estágios e atividades profissionais	
Questão 15 Quanto às	7 Excelente	Melhorar as forma de	

1	formas de apresentação dos resultados da prática profissional e/ou estágio, você as considera:	14 Muito Bom 18 Bom 18 Regular 19 Insatisfatório 24 Desconheço	apresentação dos estágios e atividades. Rever junto à coordenação esta prática	
	Questão 16 A relação do número de alunos por orientador nas atividades de prática profissional e/ou estágio do curso é:	7 Excelente 16 Muito Bom 20 Bom 17 Regular 16 Insatisfatório 24 Desconheço	Rever junto à coordenação, a relação orientador x orientandos	
	Questão 17 O funcionamento das atividades de prática profissional e/ou estágio internas à Instituição é:	10 Excelente 14 Muito Bom 20 Bom 18 Regular 15 Insatisfatório 23 Desconheço	Melhorar atividades práticas e estágios internos	
	Questão 18 O funcionamento das atividades de prática profissional e/ou estágio externas à Instituição é:	6 Excelente 15 Muito Bom 19 Bom 19 Regular 15 Insatisfatório 25 Desconheço	Melhorar atividades práticas e estágios externos	
	Questão 19 A carga horária de prática profissional e/ou estágio prevista para a sua formação é:	10 Excelente 18 Muito Bom 18 Bom 15 Regular 15 Insatisfatório 23 Desconheço	Rever a carga horário de estágios e práticas	
	Questão 21 A divulgação de trabalhos de conclusão de curso é:	12 Excelente 15 Muito Bom 19 Bom 18 Regular 15 Insatisfatório 21 Desconheço	Rever a divulgação dos trabalhos de conclusão	
	Questão 22 De maneira geral, o relacionamento dos professores com os alunos do curso é:	28 Excelente 268 Muito Bom 25 Bom 16 Regular 3 Insatisfatório	A coordenação deve buscar aproximar a relação aluno-professor	
	Questão 23 O acompanhamento e a orientação, pela coordenação do curso, das Atividades Complementares (ACGs: seminários, participação em eventos relacionados ao curso e em projetos de pesquisa e extensão, atuação em núcleos temáticos, estágios extracurriculares, publicação de trabalhos, participação em órgãos colegiados, monitoria, eventos e outras atividades que ficam a critério do colegiado de cada curso) previstas no curso são:	11 Excelente 18 Muito Bom 22 Bom 18 Regular 13 Insatisfatório 18 Desconheço	O coordenador deve se fazer mais presente nas atividades desenvolvidas na instituição	
	Questão 24 A oferta de Atividades Complementares de Graduação pelo curso é:	12 Excelente 22 Muito Bom 23 Bom 19 Regular 18 Insatisfatório 6 Desconheço	Os cursos de CCSH devem ampliar a oferta de ACGs	
	Questão 25 Quanto aos incentivos para a participação dos alunos em	11 Excelente 22 Muito Bom 23 Bom	Os cursos do CCSH devem estimular a participação em ACGs	

1 Questão 25 Atividades complementares de graduação fora da UFSM, você os considera:	20 Regular 18 Insatisfatório 5 Desconheço	fora da UFSM, visando a formação dos alunos e intercâmbio de conhecimento	
Questão 26 As experiências e os conhecimentos do corpo docente, em relação à proposta do curso, são:	17 Excelente 24 Muito Bom 24 Bom 19 Regular 8 Insatisfatório 7 Desconheço	Os alunos esperam mais dos professores, para isto deve-se investir na qualificação dos mesmos	
Questão 27 A dedicação e o comprometimento do corpo docente ao curso para que se cumpram as atividades acadêmicas previstas são:	20 Excelente 24 Muito Bom 25 Bom 20 Regular 11 Insatisfatório	A coordenação deve fiscalizar o cumprimento das atividades acadêmicas	

Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 31 Os serviços prestados pelos técnico-administrativos vinculados ao seu curso são:	17 Excelente 20 Muito Bom 20 Bom 16 Regular 8 Insatisfatório 19 Desconheço	Os discentes avaliam positivamente os serviços dos TA	A instituição e o CCSH devem pensar a readequação dos TAs na organização, os serviços prestados são avaliados positivamente por grande parte dos discentes entretanto com relação a quantidade, a avaliação não foi tão positiva. Porque não aproveitar a necessidade de reestruturar a organização acadêmica e administrativamente (solicitada por gestores e docentes) e reestruturar esta questão.
Questão 32 A quantidade de servidores técnico-administrativos do seu curso é:	12 Excelente 15 Muito Bom 22 Bom 16 Regular 15 Insatisfatório 20 Desconheço	Readequar os servidores na instituição, talvez com reforma acadêmica e administrativa	

Dimensão 7 Infraestrutura	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 10 Nas condições de infraestrutura, são considerados os aspectos ambientais (acústica, iluminação, ventilação, temperatura, etc.) bem como a disposição e adequação de instalações e equipamentos. Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade:	10 Excelente 22 Muito Bom 25 Bom 22 Regular 21 Insatisfatório	41% avaliam negativamente a infraestrutura	Todo o CCSH carece de investimento em infraestrutura. Segue o que foi constado nos demais segmentos.
Questão 11 As instalações acadêmicas (salas de aulas, laboratórios, anfiteatros, auditórios, diretório acadêmico) que existem em sua unidade universitária são:	8 Excelente 22 Muito Bom 24 Bom 22 Regular 24 Insatisfatório	46% negativo	
Questão 12 Os recursos, equipamentos, informações, entre outros, existentes para a realização das atividades acadêmicas em sua unidade universitária são:	10 Excelente 21 Muito Bom 22 Bom 21 Regular 18 Insatisfatório 10 Desconheço	Avaliado negativamente	
Questão 13 As condições de acesso para pessoas com necessidades especiais na unidade em que você atua são:	9 Excelente 17 Muito Bom 24 Bom 18 Regular 18 Insatisfatório 14 Desconheço	Priorizar com urgência o acesso as pessoas com necessidades especiais	
Questão 33 O acervo de livros, quanto à quantidade	8 Excelente 18 Muito Bom	Melhorar o acervo	

1 Questão 31 A quantidade de atualização, pertinência e relevância acadêmico-científica para as disciplinas do curso, é:	21 Bom 20 Regular 20 Insatisfatório Desconheço		
Questão 34 O acervo de periódicos, bases de dados específicas, jornais e revistas, quanto à quantidade e atualização, pertinência e relevância acadêmico-científica para as disciplinas do curso, é:	8 Excelente 15 Muito Bom 21 Bom 18 Regular 20 Insatisfatório 18 Desconheço	Esclarecer e divulgar acesso aos periódicos e rever curso por curso as necessidades específicas	
Questão 35 O sistema de acesso aos recursos bibliográficos (consulta e empréstimo) das Bibliotecas é:	16 Excelente 25 Muito Bom 21 Bom 19 Regular 14 Insatisfatório 5 Desconheço	Rever com melhorar consultas e empréstimos	
Questão 36 A quantidade de ambientes/laboratórios para atender as necessidades de atividades práticas dos alunos matriculados no curso é:	7 Excelente 17 Muito Bom 25 Bom 22 Regular 22 Insatisfatório 13 Desconheço	Ampliar laboratórios	
Questão 37 A dimensão espacial, acústica, iluminação, ventilação, mobiliário e limpeza dos ambientes/laboratórios são:	8 Excelente 18 Muito Bom 20 Bom 22 Regular 23 Insatisfatório 9 Desconheço	Melhorar ambiente físico dos laboratórios	
Questão 38 A disponibilidade de equipamentos nos ambientes/laboratórios para atender às necessidades do curso é	9 Excelente 16 Muito Bom 22 Bom 19 Regular 22 Insatisfatório 12 Desconheço	Ampliar os equipamentos nos laboratórios e atualizar	
Questão 39 A orientação das atividades práticas desenvolvidas nos ambientes/laboratórios é:	7 Excelente 14 Muito Bom 22 Bom 18 Regular 15 Insatisfatório 22 Desconheço	Ampliar número de profissionais para orientar práticas	
Questão 40 A conservação das instalações hidráulicas, elétricas, eletrônicas e de telecomunicações dos ambientes/laboratórios é:	8 Excelente 17 Muito Bom 24 Bom 17 Regular 17 Insatisfatório 17 Desconheço	Melhorar questões hidráulicas, elétricas etc	
Questão 41 Os equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC) nos ambientes/laboratórios são:	7 Excelente 11 Muito Bom 24 Bom 16 Regular 16 Insatisfatório 26 Desconheço	Verificar quais cursos necessitam de melhorias em epc's e epis	

Dimensão 8 Planejamento e Avaliação	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 45 A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica sobre as avaliações anteriores é	9 Excelente 15 Muito Bom 21 Bom 16 Regular 18 Insatisfatório 21 Desconheço	Estes números apontam para necessidade de ampliar a divulgação dos resultados da avaliação através de cadernos e outros	Neste ponto, a Comissão deve: - Elaborar o Caderno de Avaliação Discente de 2010 - divulgar entre os alunos - realizar seminários de discussão sobre a Avaliação

Dimensão 9 Políticas de Atendimento aos Estudantes	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 28 Os programas voltados para a assistência estudantil são:	10 Excelente 20 Muito Bom 18 Bom 18 Regular 16 Insatisfatório 18 Desconheço	Existe necessidade de ampliar, visto que 34% avaliaram negativamente e 18% desconhecem o programa	A Comissão deve apoiar os diretórios para realização de eventos estudantis - Será destinada uma verba específica para cada curso de graduação (coordenação-diretório) para incentivar os diretórios desenvolverem eventos; - Será incentivada a participação de discentes em eventos; - Os Coordenadores de Cursos e a Direção do CCSH devem incentivar as práticas de organização estudantis através de realização de semanas acadêmicas, fomento aos diretórios e empresas juniores;
Questão 29 O apoio para participar de eventos científicos, técnicos ou culturais é:	9 Excelente 18 Muito Bom 19 Bom 21 Regular 17 Insatisfatório 16 Desconheço	Ampliar o apoio a participação em eventos	- Os Coordenadores devem buscar realizar eventos que integrem os alunos tanto nas discussões com as atividades de formação dos cursos.
Questão 30 O acesso aos sistemas de rede, registros e arquivos na obtenção de informações acadêmicas é:	8 Excelente 22 Muito Bom 22 Bom 19 Regular 13 Insatisfatório 16 Desconheço	Melhorar o acesso a informações acadêmicas	
Questão 42 A organização e participação do Diretório Acadêmico nas atividades do curso são:	17 Excelente 18 Muito Bom 18 Bom 18 Regular 16 Insatisfatório 13 Desconheço	Os diretórios devem ser mais atuantes	
Questão 43 O apoio e incentivo da sua unidade de ensino à organização dos estudantes são:	12 Excelente 16 Muito Bom 22 Bom 20 Regular 16 Insatisfatório 14 Desconheço	O CCSH e suas subunidades devem ampliar o apoio e incentivo às organizações estudantis.	
Questão 44 Como você avalia a sua participação nas discussões e atividades inerentes ao seu curso de formação:	10 Excelente 21 Muito Bom 25 Bom 23 Regular 21 Insatisfatório	44% dos estudantes avaliaram como baixa a sua participação. É papel do Coordenador ampliar a discussão e buscar envolver todos os discentes	

Sugestões apontadas pelos Discentes de Graduação no Questionário

Graduação em História - Lic/Bach	Necessidade urgente de revisão do currículo do curso(Historia), dada a extensão excessiva de carga horária referente a disciplinas obrigatórias.
Graduação em História - Lic/Bach	Os professores dispõe de poucas bolsas de pesquisa e extensão e consequentemente acabam orientando poucos alunos, apenas os seus bolsistas desmerecendo os demais.
Graduação em História - Lic/Bach	Gostaria que no meu curso de História o diretório acadêmico fosse mais organizado e não fosse usado como um
Bacharelado em Filosofia - Noturno	A organização do curso, bem como os materiais que nos fornecem são satisfatórios, entretanto cabe dizer que os professores não se envolveram com a semana acadêmica do Bacharel.
História - Licenciatura PARFOR	acho excelente a estrutura do CCSH
Administração - Diurno	A pontualidade de vários professores deixa a desejar, além de algumas aulas serem ministradas fora do horário e do local previstos na matrícula
Administração - Diurno	Uma sugestão é incentivar mais os professores a ajudar as empresas junior da ufsm, como uma bolsa ou algo assim.
Administração - Diurno	UFSM deveria dar mais apoio e incentivo para suas empresas Juniores! Além disso, ser mais criteriosa aos selecionar professores substitutos.
Administração - Diurno	A universidade deve apoiar mais os projetos de pesquisa, e principalmente apoio as empresas juniores.
Administração - Diurno	Algumas cadeiras poderiam ser revistas, como por exemplo introdução à informática.
Administração - Diurno	A UFSM poderia incentivar mais as empresas juniores vinculadas a ela.
Administração - Diurno	As instalações físicas são muito precárias. Não há um espaço para os alunos estudarem com iluminação e acomodação adequada, bem como para fazer trabalhos e grupos de estudos.
Administração - Diurno	Deveria haver maior apoio e incentivo da UFSM às empresas juniores.
Administração - Diurno	Muitas informações não são divulgadas para todos alunos do curso e sim para uma minoria privilegiada.

1	Administração - Diurno	Instrumento de avaliação relativamente longo ruim de responder devido a necessidade de confirmações.
	Administração - Diurno	Devem ser feitos cursos de didática com os professores.
	Administração - Diurno	o curso tem muito a melhorar.
	Ciências Contábeis	ar condicionado nas salas de aula.
	Ciências Contábeis	necessitamos de ar condicionado e uma iluminação melhor. Sem contar que há vazamentos no sistema hidráulico, sanitários sem condições adequadas para uso.
	Ciências Contábeis	quanto ao corpo docente alguns são excelentes mas há aqueles que são uma vergonha para instituição. É necessário melhorar a qualidade do corpo docente.
	Ciências Contábeis	falta uma questão referente a motivação dos professores para ministrar as aulas
	Ciências Contábeis	Precisa atualizar o acervo de livros na biblioteca.
	Ciências Contábeis	falta mais prática das rotinas contábeis, uma aula que mostre como funciona a rotina de um contador.
	Ciências Contábeis	é necessário melhorar o espaço onde os alunos estudam, colocar ar condicionado, cadeiras confortáveis, para que assim tenham um melhor desenvolvimento.
	Direito Diurno	A FALTA DE ESTRUTURA FÍSICA DO PRÉDIO, FALTA DE LIVROS NAS BIBLIOTECAS E O DESPREPARO E NEGLIGÊNCIA DE ALGUNS PROFESSORES SÃO OS MAIORES PROBLEMAS DO CURSO DE DIREITO DA UFSM, QUE SÓ MANTÉM SUA TRADIÇÃO DE FORMAR BONS ALUNOS PELO ESFORÇO EXCLUSIVO DESTES.
	Direito Diurno	Embora a maioria dos professores seja de profissionais interessados e de qualidade, há alguns extremamente descompromissados que não atendem sequer ao programa de conteúdo da disciplina.
	Direito Diurno	Falta incentivo e divulgação acerca da possibilidade de intercâmbio ligado ao Curso.
	Direito Diurno	Falta papel higiênico nos banheiros femininos! Faltam discussões sobre a atualidade nas aulas.
	Direito Diurno	Tudo muito bom, tudo muito bem.
	Direito Diurno	Minha principal preocupação ou reclamação é sobre a biblioteca que deveria ter maior número de livros atualizados.
	Direito Diurno	Onde é que colocamos a sugestão de livros para a Biblioteca adquirir?
	Direito Diurno	Para os alunos em geral, a falta de comprometimento de alguns professores e da coordenação acabam por nos desmotivar, pois muitas vezes não é possível obter ao menos informações
	Direito Diurno	O corpo docente do nosso curso é completamente heterogêneo. Há professores extremamente competentes e outros absolutamente desinteressados. Temos também um quadro reduzido de professores em nosso curso.
	Direito Diurno	No nosso curso, falta uma maior
	Direito Diurno	Tem professores que faltam muito por motivos não justificados (um, pra ser mais específica) e os livros da biblioteca são bons e até atualizados, mas não há exemplares suficientes de cada obra.
	Ciências Econômicas - Noturno	As aulas de estatística II já acabaram e não tivemos o conteúdo necessário e os responsáveis não tomam atitude (quem se dá mal somos nós e não eles, nas disciplinas seguintes e num possível concurso)...
	Ciências Econômicas - Noturno	Ha a necessidade da compra de livros didáticos na área específica de eletrônica.
	Ciências Econômicas - Noturno	Aumentar o número de publicações dos professores/alunos, maior participação em eventos (tanto ouvinte como apresentador), melhoria do espaço físico do curso (pintura, manutenção dos ventiladores), ar-condicionado no laboratório de econometria.
	Comunicação Social - Hab. Jornalismo	O curso de Comunicação Social necessita ter um prédio próprio, assim como ter maior participação nas atividades do Núcleo de Comunicação da UFSM (leia-se Rádio Universidade, TV Campus e Portal da UFSM)
	Comunicação Social - Hab. Publicidade e Propaganda	Os equipamentos audiovisuais são precários e quase não possuem manutenção. Muitos apresentam problemas. Os banheiros têm péssima conservação e não possuem sabonetes nem toalhas de papel.
	Comunicação Social - Hab. Publicidade e Propaganda	Deveria ser incluído o campo
	Comunicação Social - Hab. Publicidade e Propaganda	Banheiros em péssimas condições, sem sabonete e sem papel higiênico. Por favor melhorem isso! E uma calçada que ligue o prédio da FATEC ao prédio 74, pois o movimento de veículos é grande!
	Comunicação Social - Hab. Publicidade e Propaganda	Os banheiros de meus prédios (21 e 74) não são limpos e nunca têm papel higiênico.
	Comunicação Social - Hab. Publicidade e Propaganda	Acredito ser importante ressaltar a ausência de papel higiênico e sabonete nos banheiros de minha unidade universitária.
	Arquivologia	Acho necessário mais ofertas de disciplinas complementares de graduação e aquisições de livros.
	Arquivologia	O laboratório de informática deve ser reavaliado nas questões de hardware. O que possuímos é ultrapassado.
	Arquivologia	As questões elaboradas abrange as necessidades e melhorias observadas pelos acadêmicos dos cursos na instituição.
	Administração - Noturno	Quanto aos professores do Curso de Administração, acredito que grande parte deles estejam

com foco mais profissional do que acadêmico. Uma Miopia, a atividade de docência está sendo deixada em segundo plano, o objetivo da academia está se perdendo.

Administração - Noturno	Acho que o curso noturno deveria começar em março, pelo fato de ser 5 anos. E o diurno deveria começar em agosto, pelo fato de ser 4 anos. Isso diminuiria a diferença entre alunos de mesmo vestibular. O curso de Contabilidade já evoluiu e já é assim.
Administração - Noturno	Mais opção de DCG, melhorar infra estrutura do curso, espaço da biblioteca mais amplo.
Administração - Noturno	Gostaria de mais atividades extra curriculares e de estímulo acadêmico, em especial para os alunos novos.
Direito - Noturno	Estou no nono semestre e até o presente momento não foi oferecida nenhuma DCG no horário de aula. Cabe ressaltar que houve alguns horários vagos em semestres anteriores.
Direito - Noturno	O questionário poderia ater-se à questões mais detalhadas, como por exemplo uma avaliação individual dos funcionários administrativos e professores correspondentes a cada curso.
Direito - Noturno	Compra de mais livros para a biblioteca.
Direito - Noturno	O curso de Direito da UFSM passa por sérios problemas quanto à falta de professores (condição que se arrasta há anos e se agravou em 2010). Isso aumenta a insatisfação quanto à instituição e afeta o desempenho dos alunos diretamente.
Direito - Noturno	SOBRE A AVALIAÇÃO - Há questões as quais, na ponderação dos dados, não terão como ser compreendidas face ao quesito
Direito - Noturno	Atualização da biblioteca de Direito urgente !
Direito - Noturno	Número insuficiente de professores no departamento de Direito.
Direito - Noturno	Principais problemas a serem enfrentados, no meu ponto de vista: 1 - A falta de professores no curso de Direito 2 - A precariedade das salas de aulas, como um todo (quadros, cadeiras, classes, ventiladores, iluminação, acústica, temperatura).
Psicologia	<u>_</u> A existência de duas instâncias, que é coordenação de curso e departamento de curso, deveriam estar mais próximas e ambas ter a mesma relevância. <u>_</u> Deveria ter mais espaço para os acadêmicos na participação das reuniões e decisões do colegiado do curso.
Psicologia	No curso de psicologia tem um número insuficiente de professores e técnicos-administrativos. Espaço físico insuficiente e falta de laboratórios.
Ciências Econômicas - Diurno	Acredito que para uma aprendizagem melhor da área em que vamos atuar seria mais conveniente que tivéssemos mais professores do próprio departamento, principalmente nas disciplinas aplicadas em se tratando do curso de Ciências Econômicas.
Ciências Econômicas - Diurno	De acordo com os veteranos e com a minha experiência, acreditamos que as aulas de estatística poderiam ser mais profundadas. O professor não desenvolve conteúdos que são necessários no decorrer do curso.
Ciências Econômicas - Diurno	tem que melhorar e muito o apoio ao movimento estudantil, o acervo bibliográfico e de periódicos tem que melhorar e muito. Apoio para atividades complementares de graduação fora da UFSM.
Ciências Econômicas - Diurno	No curso de economia é necessária uma reforma curricular. As atividades complementares de graduação ainda são poucas, apesar de apresentarem uma melhora nos últimos 3 anos.
Ciências Sociais - Bacharelado	Para mim é uma grande satisfação poder opinar nessa pesquisa.
Ciências Sociais - Bacharelado	É fundamental a utilização deste instrumento de avaliação pelo meu curso. Que após o processo avaliativo, se faça uma reunião para se fazer uma leitura dos resultados obtidos.
Ciências Sociais - Bacharelado	Na questão da acessibilidade acredito que falta condições para deficientes visuais se locomoverem pelo campus como um todo.
Ciências Contábeis - Diurno	O curso de Ciências Contábeis é carente em relação à salas maiores.
Ciências Contábeis - Diurno	um d.a para o curso de contábeis e um ar condicionado para um rendimento maior das aulas.
Ciências Contábeis - Diurno	ar condicionado
Ciências Contábeis - Diurno	Nada a constar.
Ciências Contábeis - Diurno	Ar condicionado nas salas para um melhor rendimento, e concretização de um D.A para o curso
Ciências Contábeis - Diurno	Espero que o novo prédio do CCSH esteja pronto até o fim de 2013 pois gostaria muito de ver como seria uma instalação sem problemas de elevadores e ue não estivesse a tantos anos em uso.
Ciências Contábeis - Diurno	professores substitutos muito jovens não tem maturidade para dar aulas, apesar de saberem o conteúdo.
Ciências Contábeis - Diurno	acredito que não existe muita divulgação pelo menos os estudantes não tem conhecimento ainda muito menos a comunidade.
Ciências Contábeis - Diurno	Ar Condicionado para melhor desempenho dos alunos em sala de aula.
Ciências Contábeis - Diurno	a infraestrutura de modo geral deve ser melhorada, como elevadores, salas de aula... Os professores do meu curso são muito bons de modo geral!!
Ciências Contábeis - Diurno	Faltam papéis higiênicos nos banheiros;

1

A sala do primeiro semestre de contábeis não dispõem de nenhum recurso para satisfação dos alunos;

Ciências Contábeis - Diurno	a condições da sala de aula são insatisfatórias, os elevadores colocam em risco a vida dos alunos, precisa-se de climatizadores de ar na sala pois em dias quentes é insuportável.
Ciências Contábeis - Diurno	A infra-estrutura da faculdade deixa a desejar na questão de ventilação, com isso é necessário ar condicionados nas salas de aulas mais quentes. E manutenção mais eficaz nos elevadores. A parte docente é muito boa.
Ciências Contábeis - Diurno	Elevador do ccsh péssimo e ar condicionado nas salas.
Ciências Contábeis - Diurno	O elevador do CCSH necessita de uma nova vistoria, para diminuir os riscos aos usuários.
Ciências Contábeis - Diurno	O pior aspecto é a estrutura. A sala de aula que minha turma ocupa tem estrutura muito ruim, os elevadores do CCSH estão em péssimas condições, pondo em risco a vida dos alunos.
Ciências Contábeis - Diurno	A internet da rede é muito lenta. O restante está excelente.
Ciências Contábeis - Diurno	O elevador do prédio da ciências contábeis é péssimo, está sempre em manutenção e parece perigoso algumas vezes.
Ciências Contábeis - Diurno	melhores condições de sala de aula, e elevador
Ciências Contábeis - Diurno	ar condicionado para um melhor dos rendimento dos alunos, e a concretização do D.A.
Ciências Contábeis - Diurno	as condições das instalações onde tenho aula são extremamente peculiares.
Ciências Contábeis - Diurno	De forma geral, a instituição tem qualidade, valoriza seus alunos, capacita seus professores, entre outros. O único problema se diz respeito às instalações do prédio onde estudo, onde os elevadores, salas de aula, são precários.
Ciências Contábeis - Diurno	A ventilação em minha sala de aula é péssima. Há poucos ventiladores e ainda são muito mal distribuídos.
Licenciatura em Sociologia	Quanto a avaliação de Espaço, poderíamos ter sabonete para lavar as mãos, papel para secar as mãos e papel higiénico nos banheiros.
Serviço Social - Bacharelado (Noturno)	Falta comunicação por parte da universidade com os acadêmicos e coordenações dos cursos, muitas atividades são realizadas e nós alunos acabamos não tendo conhecimento, ou quando temos, já passou a atividade.
Serviço Social - Bacharelado (Noturno)	Tenho que ressaltar que o curso é novo, porém poderia oferecer melhores espaço físico para o curso, principalmente para o (DA) do curso que está a deriva amigo.
Serviço Social - Bacharelado (Noturno)	Como o curso de Serviço social ainda não tem espaço próprio, nem salas de aula, nem laboratório de informática, nem biblioteca, nem espaço para o diretório acadêmico, as informações relevantes a esses temas foram marcadas como insatisfatórias ou desconhecido como ainda estou no 1º semestre ainda não estou por dentro de todas as informações solicitadas.
Comunicação Social - Produção Editorial	Como acadêmica de curso novo na UFSM, talvez tenham algumas questões que minhas respostas não sejam condizentes com a real estrutura e qualidade da Universidade, mas caracterizam minha recente vivência no curso.

Sugestões de Melhorias no Questionário dos Discentes de Graduação

Não houve

Parecer geral da avaliação dos Discentes de Graduação

Observa-se que as questões apontados no ano anterior continuam sendo reivindicadas pelos discentes de graduação. Neste ano, destaca-se a função da Coordenação de Curso como devendo estar adaptada a nova realizada de fazer os cursos acontecerem de maneira proativa, como a Coordenação ser um disseminador e incentivador da JAI, a função de rever PPCs, divulgar este e demais rotinas aos estudantes.

4. Segmento Discente de Pós-Graduação

Neste ano, o Segmento Discente de Pós-Graduação avaliou as dimensões 2, 6, 7 e 9 do SINAES

Dimensão 2 Política para Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação e a Extensão	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 1 Você conhece o Projeto Pedagógico de seu curso?	14,29 conheço 42,86 conheço parcialmente 42,86 desconheço	Dispor docs oficiais nas páginas dos cursos	Quanto a Dimensão 2 do Segmento de Pós, observou-se que o papel da Coordenação é considerado bom e deve assumir um papel maior ao buscar a integração dos docentes com questões pertinentes ao comprometimento de manter a busca dos objetivos dos programas.
Questão 2 Você conhece o Regulamento (Regimento) Interno do seu Curso de Pós-Graduação?	42,86 conheço 28,57 conheço parcialmente 28,57 desconheço	Ampliar a divulgação	
Questão 3 As disciplinas obrigatórias oferecidas no seu Programa/Curso satisfazem suas expectativas em relação à sua formação?	35,71 sim 14,29 não 50 parcialmente	Acompanhamento e revisão periódica das disciplinas	
Questão 4 As disciplinas optativas oferecidas no seu Programa/Curso satisfazem as suas expectativas em relação à sua formação?	35,71 sim 14,29 não 50 parcialmente	Procurar ampliar a oferta	Melhorias: - dispor documentos oficiais nas páginas dos cursos; - solicitar atualizações das disciplinas pelos docentes; - oferta de optativas
Questão 5 O conteúdo ministrado nas disciplinas está adequado a sua formação profissional?	50 sim 7,14 não 42,86 parcialmente	Bom índice	
Questão 6 Quanto à carga horária das disciplinas do curso para atender os conteúdos programáticos, você considera	57,14 adequado 42,86 parcialmente adequado	Bom índice	
Questão 7 O desenvolvimento das disciplinas do curso, no decorrer do semestre letivo, no que diz respeito a ementas, conteúdos e bibliografias, você considera	57,14 adequado 42,86 parcialmente adequado	Bom índice	
Questão 8 A atualização das disciplinas do curso no que diz respeito a ementas, conteúdos e bibliografias, você considera	57,14 adequado 35,71 parcialmente adequado 7,14 desconheço	Bom índice	
Questão 9 Quanto ao acompanhamento e avaliação do trabalho de conclusão do curso, você se considera	42,86 satisfeito 21,43 insatisfeito 28,57 Muito satisfeito	Melhorar o processo de avaliação	
Questão 11 Quanto à atuação do coordenador para atender as necessidades de formação dos alunos, você considera	78,57 adequado 14,29 parcialmente adequado 7,14 inadequado	Bom índice	
Questão 20 Como você classifica a atuação do corpo docente em relação ao conhecimento do assunto proposto em suas aulas	35,71 muito bom 64,29 bom	Bom índice	
Questão 21 Como você classifica a atuação do corpo docente em relação à capacidade para despertar o interesse do discente em relação ao assunto abordado	14,29 muito bom 57,14 bom 28,57 regular	Trabalhar mais a questão com os professores	
Questão 22 Como você classifica a atuação do corpo docente em relação ao comprometimento com o curso	50 muito bom 21,43 bom 28,57 regular	Bom índice	
Questão 23 Como você classifica a atuação do seu docente orientador em relação ao	14,29 Pouco envolvido 21,43 Parcialmente envolvido 64,29 Totalmente envolvido	Ampliar envolvimento, mas bom índice	

envolvimento com o seu projeto de pós-graduação			
Questão 10 Quanto à atuação do coordenador do curso na busca do cumprimento do Projeto Político Pedagógico e na busca constante da melhoria do curso, você considera	7,14 Pouco satisfeito 92,86 adequado 7,14 parcialmente adequado	A maioria avalia bem a atuação dos coordenadores	

Dimensão 7 Infraestrutura	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 12 Quanto às condições oferecidas para a realização das consultas necessárias ao seu embasamento acadêmico-profissional, você considera as bibliotecas	7,14 Muito Bom 35,41 Bom 42,86 Regular 14,29 Ruim	A infraestrutura da biblioteca deve melhorar	Os alunos de pós apontam que a Dimensão Infraestrutura deve ser melhorada no CCSH Melhorias: - Bibliotecas: espaço físico, acervo, local de pesquisa - Laboratórios: espaço físico adequado para trabalho individual ou em grupo, com acesso a web, impressora e material de consumo a disposição (estabelecimento de quota de impressão e cópias por aluno) - Estudo de adequação do descarte e reutilização dentro dos programas - Incluir preocupação com a gestão dos recursos naturais dentro dos programas (copos, papéis...)
Questão 13 A Biblioteca Central da UFSM e a Setorial do Centro de Ensino do Curso de Pós-Graduação que você realiza, quanto à quantidade de seu acervo na área de conhecimento do Programa/Curso de Pós-Graduação são	21,43 Adequado 64,29 Parcialmente Adequado 14,29 Inadequado	A infraestrutura da biblioteca deve melhorar	
Questão 14 O acesso à rede mundial de computadores (internet) disponível para as pesquisas é	28,57 Adequado 64,29 Parcialmente Adequado 7,14 Inadequado	A infraestrutura da biblioteca deve melhorar	
Questão 15 A acessibilidade, a segurança, e a organização de espaço físico dos laboratórios multiusuários para a realização das pesquisas, vinculadas ao Programa/Curso de Pós-Graduação que você realiza são	14,29 Bom 42,86 Regular 42,86 Ruim	Avaliação dos laboratórios dos Programas ruim	
Questão 16 Os equipamentos necessários com caráter multiusuário para a realização das pesquisas, vinculadas ao Programa/Curso de Pós-Graduação que você realiza são	28,57 Bom 50 Regular 21,43 Ruim	Ampliar aquisição de equipamentos	
Questão 17 O Programa/Curso de Pós-Graduação que você realiza fornece material de consumo necessário ao desenvolvimento do seu projeto?	35,71 Sim 35,71 Não 28,57 Parcialmente	Dispor de salas equipadas para uso dos alunos de pós com suporte material	
Questão 18 As áreas experimentais que você utiliza para a realização da pesquisa desenvolvida no Programa/Curso de Pós-Graduação, quanto à acessibilidade, segurança e organização de espaço físico são	14,29 Adequado 35,71 Parcialmente Adequado 7,14 Inadequado 42,86 Não se aplica	Melhorar o quesito	
Questão 19 O descarte de resíduos oriundos da realização da pesquisa que você está desenvolvendo no Programa/Curso de Pós-Graduação é	14,29 Adequado 21,43 Parcialmente Adequado 64,29 Não se aplica	Esta questão deve ser refletida pelos cursos de pós.	

Dimensão 9 Políticas de Atendimento aos	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s)
--	----------------	---	--

Estudantes			e plano de melhoria
Questão 24 Em relação ao regimento do Programa/Curso de Pós-Graduação que você frequenta, especialmente no que diz respeito à representatividade estudantil nos assuntos acadêmicos e administrativos, você pode afirmar que	42,86 Conheço 42,86 Conheço parcialmente 14,29 Desconheço	Ampliar o conhecimento do que seja e do processo para participar da representatividade estudantil dos cursos	Melhorias: - ações das Coordenações, PRAE e PRPGP para divulgar os benefícios dos estudantes de pós da UFSM; - Discutir critérios de bolsas em conjunto com os alunos, pois eles é que serão beneficiados e devem participar da construção dos critérios que serão avaliados.
Questão 25 Existe uma instância específica dos estudantes onde os problemas do Programa/Curso de Pós-Graduação são debatidos?	7,14 Desconheço 64,29 Sim 28,57 Não	Melhorar a divulgação de como os alunos podem resolver os problemas específicos. enqto estudantes de pós	
Questão 26 Você sabe quem é(são) o(s) seu(s) representante(s) nos órgãos deliberativos do Programa/Curso de Pós-Graduação?	100 Sim	Excelente avaliação	
Questão 27 Em relação às instâncias deliberativas do Programa/Curso de Pós-Graduação e demais instâncias da UFSM, você acha que as demandas dos estudantes são consideradas nas reuniões deliberativas?	35,71 Desconheço 7,14 Não são consideradas 35,71 São consideradas parcialmente 21,43 São consideradas	Ampliar a transparência das reuniões com divulgação ampla e irrestrita das atas nos páginas (sites) dos programas	
Questão 28 Você conhece a forma de escolha do(s) representante(s) discente(s) para os órgãos deliberativos do seu Programa/Curso de Pós-Graduação e demais instâncias dentro da UFSM?	100 Sim	Excelente avaliação	
Questão 29 Em relação ao seu interesse na consulta para eleger o representante discente para os órgãos deliberativos do seu Programa/Curso de Pós-Graduação e demais instâncias dentro da UFSM	64,29 Tenho muito interesse 21,43 Tenho interesse relativo 7,14 Tenho pouco interesse 7,14 Não tenho interesse	Bom interesse em participar da atividade de representação	
Questão 30 O método empregado para a escolha do representante discente aos órgãos deliberativos do seu Programa/Curso de Pós-Graduação e demais instâncias dentro da UFSM contempla suas expectativas?	64,29 Contempla 14,29 Contempla parcialmente 14,29 Não contempla 7,14 Desconheço o método	Rever os métodos utilizados na seleção do representante discente	
Questão 31 Você considera o apoio aos discentes para participação em eventos científicos, realização de cursos extracurriculares e intercâmbios nacionais e internacionais como:	35,71 Muito Bom 42,86 Bom 14,29 Regular 7,14 Ruim	Melhorar o apoio aos discentes para participarem de eventos	
Questão 32 Quanto ao benefício sócio-econômico oferecido aos alunos de pós-graduação, que englobam moradia, transporte e RU, você considera:	28,57 Desconheço 21,43 Muito Bom 21,43 Bom 21,43 Regular 7,14 Ruim	A Coordenação do Curso, PRAE e PRPGP devem ampliar divulgação dos benefícios junto aos acadêmicos	
Questão 33 Quanto ao acesso e ao treinamento para busca bibliográfica em portais de periódicos, oferecidos por seu Programa/Curso, você considera:	42,86 Muito Bom 35,71 Bom 14,29 Regular 7,14 Ruim	A Coordenação dos Pós devem ser preocupar em divulgar e treinar o acesso ao Portal de Periódicos	

Questão 34 Quanto aos serviços de atendimento psicológico e psicopedagógico, oferecidos aos discentes pela Instituição, você considera:	78,57 Desconheço	Este dado é preocupante, pois os alunos desconhecem existir um serviço de apoio psicológico	
	7,14 Muito Bom		
	14,29 Bom		
Questão 35 Em relação aos critérios de concessão de bolsas adotados pelo seu Programa/Curso, você se considera	57,14 Satisffeito	Rever e construir um critério junto com os alunos, pois todos devem participar na construção de um sistema e conhecer as regras amplamente	
	42,86 Insatisffeito		

Sugestões apontadas pelos Discentes de Pós no Questionário

- Minha proposta é que o Mestrado em Ciências Sociais seja desdobrado em três áreas: antropologia, sociologia e política.
- Em relação ao tópico 35. Creio que a avaliação no teste ANPAD poderia ser revista como critério de seleção de bolsas.
- O comprometimento do aluno e seu interesse são aspectos subjetivos, mas muito mais importantes que a avaliação da ANPAD.
- A escolha de orientador deve ser democrática, aberta e transparente, ou seja, uma via de duas mãos.

Sugestões de Melhorias no Questionário dos Discentes de Pós

Não houve

Parecer geral da avaliação dos Discentes de Pós

Deve-se pautar a gestão dos cursos de pós pelos quesitos de transparência e discussão prévia dos assuntos. Isto pode ser visto refletido nas falas e números, que apontam problemas em falta de conhecimento das decisões dos colegiados (que afetam a vida dos acadêmicos), pelos critérios de distribuição de bolsas e decisão quanto ao orientador.
A preocupação ambiental também ganha destaque neste segmento.

5. Segmento Técnico-Administrativo

Este relatório apresenta a visão da Instituição segundo o segmento Técnico administrativo, para tanto foi feito uma análise a partir das respostas das questões contidas nas dimensões 4, 5, 6, 7, 8 e 10 propostas pelo SINAES.

Dimensão 4 Comunicação com a Sociedade	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 14 Como você avalia os canais de comunicação e sistemas de informação (Jornal da UFSM, página na Web, Rádio Universitária e TV Campus, Sistema de Informações para o Ensino – SIE) para a comunicação interna?	12,5 insatisfatório 37,5 muito bom 37,5 bom 12,5 excelente	Os técnicos apresentam uma avaliação positiva dos mecanismos de comunicação (87,5%), no entanto 12,5 % apontam insatisfação.	De modo geral, a comunicação interna apresenta-se como um indicador positivo, mas a comunicação externa expressa certa insatisfação. Plano de Melhorias: - ampliar a participação do segmento técnico em programas de rádio, web e jornal do CCSH, programas com foco nas atividades desenvolvidas pelo servidor no âmbito de sua unidade; - maior agilidade e disponibilidade do SIE; - proporcionar ações de inter-relacionamento tanto com a comunidade interna quanto com a externa; - ampliar as ações de comunicação através da assessoria de comunicação.
Questão 15 E para a comunicação externa?	12,5 insatisfatório 25 muito bom 37,5 bom 12,5 regular 12,5 excelente	Para 75 % a comunicação externa apresenta uma avaliação positiva, porém pode ser melhorado, uma vez que 25% apontaram como regular e insatisfatório	
Dimensão 5 Políticas de Pessoal e de Carreira do Corpo Docente e Técnico-Administrativo	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 16 As ações voltadas para a educação continuada onde você atua são:	25 desconheço 25 muito bom 37,5 bom 12,5 regular	Para 62,5 % as ações voltadas para a educação continuada apresentam-se como positivas, no entanto, para 37,5% são desconhecidas ou regulares, o que representa expressividade.	De modo geral a avaliação das ações voltadas para as políticas de pessoal e carreira para o segmento técnico mostram-se positivas. No entanto, salienta-se como um ponto negativo forte (37,5%) as ações voltadas para a educação continuada.
Questão 19 A Pró-Reitoria de Recursos Humanos possui em funcionamento 5 programas voltados à melhoria da qualidade de vida do servidor. Em relação a esses programas, você avalia como:	12,5 desconheço 12,5 muito bom 62,5 bom 12,5 regular	Grande parte (75%) avaliam como positivo esses programas. Entretanto, 25% desconhecem ou os avaliam como regulares.	Plano de Melhorias: - Ampliar os programas de pós-graduação (especialização, mestrado e doutorado); - Proporcionar cursos profissionais de curta duração;
Questão 20 Analizando as relações de trabalho específicas do seu setor você as avalia como:	75 muito bom 25 bom	A totalidade considera boa a muito boa as relações de trabalho no âmbito de sua unidade. Sendo então as relações de trabalho um indicador fortemente positivo.	- Proporcionar seminários que oportunizem a divulgação das ações das Pró-reitorias, principalmente da PRRH; - Adoção de políticas que incentivem a participação do segmento técnico, no âmbito de projetos, seminários e jornadas acadêmicas;
Questão 21 Você conhece o plano de carreira para os cargos técnico-administrativos em educação?	75 conheço 25 conheço parcialmente	A grande parte do segmento conhece (75%) ou conhece parcialmente (25%) o plano de carreira para o segmento técnico. Sendo então este conhecimento um indicador positivo.	- Promoção de seminários, para análise e discussão do PCCTAE e outros assuntos pertinentes;
Questão 22 Com base no PCCTAE, a Universidade elaborou um programa de capacitação e aperfeiçoamento para os servidores. Em relação a esse	37,5 muito bom 37,5 bom 25 regular	Grande parte dos servidores (75%) avaliam positivamente o programa de capacitação e aperfeiçoamento, mas para 25% esse plano mostra-se regular.	- Promoção de seminários conjuntos (coordenadores, chefes de Departamento e servidores) para análise e discussão do programa de avaliação de desempenho funcional na UFSM, com foco nos objetivos, importância e fins dessa avaliação.

1 programa, você o avalia como?

Questão 23	25 muito bom 50 bom 25 regular	Quanto a implementação e as formas de divulgação do programa de avaliação de desempenho, para 75%, mostram-se favoráveis, apesar de 25% considerarem como regular.
------------	--------------------------------------	--

Dimensão 6 Organização e Gestão da Instituição	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 1 Como você considera a atual estrutura acadêmica (depto e coordenações) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM?	37,5 muito bom 37,5 bom 25 regular	Apresentam uma avaliação positiva 75% dos respondentes, mas para 25% essa estrutura acadêmica é regular	De modo geral a organização e gestão da Instituição com um todo, na visão do segmento técnico-administrativo, é de uma estrutura administrativa satisfatória (87,5%), também apresenta-se favorável quando restrita a estrutura acadêmica de Depto/Coord.(75%).
Questão 2 Como você considera a atual estrutura acadêmica (reitoria, pró-reitorias e unidades administrativas) diante das constantes demandas de atualização e expansão da UFSM	37,5 muito bom 50 bom 12,5 regular	A grande maioria (87,5%) apresenta uma visão positiva dessa estrutura acadêmica diante das demandas de atualização e expansão da UFSM	Quanto a informatização das rotinas acadêmicas/ administrativas, trâmites dos processos administrativos, rotinas para recuperar e tratar dados e informações do SIE, rotinas estabelecidas para arquivar e recuperar normas acadêmicas do arquivo geral, apresentaram, na visão do segmento técnico-administrativo, uma avaliação positiva. Por outro lado, as rotinas estabelecidas pelas secretarias do centro e/ou subunidade para arquivar e recuperar as normas acadêmicas, atas dos órgãos colegiados, portarias ministeriais relativas aos atos normativos da Instituição e pareceres de comissões externas, na visão do segmento técnico-administrativo, é um indicador que merece especial atenção.
Questão 9 No que se refere a informatização das rotinas acadêmicas e administrativas integrantes dos subsistemas acadêmicos, orçamentário, RH, serviços gerais, protocolo, legislação, PI, SIE você considera:	12,5 insatisfatório 37,5 muito bom 25 bom 25 regular	62,5% apresentam uma avaliação positiva para essa questão, entretanto, 37,5% apresentam uma avaliação negativa com relação a essa questão.	Plano de Melhorias
Questão 10 Com referência ao processo burocrático dos trâmites das atividades acadêmicas e administrativas, você o considera:	12,5 insatisfatório 12,5 desconheço 25 muito bom 25 bom 25 regular	50 % apresentam uma avaliação positiva, mas os outros 50% apresentam uma avaliação negativa	- Proporcionar cursos/treinamentos sobre os procedimentos administrativo-gerenciais, tendo em vista a criação de rotinas administrativas eficientes para departamentos/coordenações de cursos;
Questão 11 Quanto as rotinas estabelecidas para recuperar e tratar dados e informações do SIE você as considera:	12,5 insatisfatório 12,5 desconheço 12,5 muito bom 50 bom 12,5 regular	62,5% apresentam uma avaliação positiva, mas, 37,5% apresentam uma avaliação negativa com relação a essa questão	- Proporcionar cursos/treinamentos sobre os procedimentos de arquivamento de documentos e/ou descarte.
Questão 12 Quanto as rotinas estabelecidas para arquivar e recuperar normas acadêmicas do Arquivo Geral você as considera	25 Desconheço 12,5 Muito Bom 50 Bom 12,5 Regular	62,5% apresentam uma avaliação positiva para essa questão, entretanto, 37,5% apresentam uma avaliação negativa com relação a essa questão	- Disponibilizar na secretaria da Unidade (centro) um profissional da área de arquivologia de modo a orientar as atividades das subunidades com relação ao arquivamento e descarte de documentos.
Questão 13 Quanto as rotinas estabelecidas pelas secretarias do seu centro e/ou subunidade para arquivar e recuperar as normas acadêmicas, atas dos órgãos colegiados, portarias ministeriais relativas aos atos normativos da Instituição e pareceres de comissões externas que estão disponibilizadas, você as considera:	25 Desconheço 25 Muito Bom 25 Bom 25 Regular	50% apresentam uma avaliação positiva, contudo 50% demonstram uma avaliação negativa	

Dimensão 7 Infraestrutura	Resultado em %	Comentário	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 3 Nas condições de infra-estrutura, são considerados os aspectos ambientais bem como a disposição e adequação de instalações e equipamentos. Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade:	25 muito bom 37,5 bom 37,5 regular	62,5% apresentam uma avaliação positiva das condições de infra-estrutura, porém para 37,5% tais condições são regulares	De modo geral as condições da infra-estrutura, quanto aos aspectos ambientais são apresentadas na visão do segmento técnico-administrativos como positivas, no entanto a manutenção e conservação da infra-estrutura demonstram ser um indicador negativo, do mesmo modo as condições de acesso para pessoas com necessidades especiais; Quanto ao acesso, aquisição e manutenção de equipamentos/softwarees apresentam na visão do segmento técnico-administrativo uma avaliação positiva.
Questão 4 As condições de acesso para pessoas com necessidades especiais na unidade em que você atua são:	50 insatisfatória 12,5 muito bom 12,5 bom 25 regular	75% apresentam uma avaliação negativa das condições de acesso para pessoas com necessidades especiais	Plano de Melhorias -Formulação de um plano de melhorias da infra-estrutura com a participação de representantes das subunidades, com calendários e metas definidas;
Questão 5 As condições de acesso a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet na unidade em que você atua são:	37,5 muito bom 37,5 bom 25 regular	75% avaliaram de forma positiva a as condições de acesso, a equipamentos de informática, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet	 - Construção de um planejamento de mudanças no layout das unidades/subunidades tendo em vista as facilidades de acesso para portadores de necessidades especiais;
Questão 6 A aquisição e atualização dos softwares e equipamentos na unidade em que você atua são:	37,5 muito bom 37,5 bom 25 regular	75% avaliaram positivamente a aquisição e atualização dos softwares e equipamentos, mas para 25% esta aquisição é regular	
Questão 7 A manutenção e conservação das instalações físicas na unidade em que você atua são:	25 muito bom 25 bom 50 regular	50% apresentam uma avaliação positiva, contudo 50% demonstram uma avaliação negativa da manutenção e conservação das instalações físicas	
Questão 8 A manutenção e conservação dos equipamentos na unidade em que você atua são:	25 muito bom 37,5 bom 37,5 regular	87,5% apresentam uma avaliação positiva para a manutenção e conservação dos equipamentos	

Dimensão 8 Planejamento e avaliação	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 24 A avaliação das instituições de educação superior tem caráter formativo. Visa ao aperfeiçoamento da Instituição como um todo. O resultado dessas avaliações é utilizado para subsidiar a revisão e proposição das ações na sua unidade/subunidade	25 utilize 25 utilize eventualmente 25 não utilize 25 desconheço	50% utilizam, mesmo que eventualmente, os resultados da avaliação institucional, no entanto, para os outros 50% esses resultados não são utilizados ou são desconhecidos.	Quanto à divulgação dos resultados das avaliações institucionais, em geral, na visão do segmento técnico administrativo demonstra ser um indicador positivo, no entanto, quando da utilização dos resultados nas ações diárias observa-se um indicador negativo (50%), que talvez possa estar atrelado às ações de divulgação.
Questão 25 A divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica sobre as avaliações anteriores é:	12,5 insatisfatório 25 desconheço 12,5 muito bom 50 bom	62,5% avaliam como positiva a divulgação dos resultados das avaliações, mas para 37,5% essa divulgação é desconhecida ou insatisfatória.	Plano de Melhorias - Promoção de seminários/encontros para análise, discussão e construção conjunta de um plano de melhorias tendo como referência os resultados da avaliação institucional; - Construir espaços dentro das semanas acadêmicas, jornadas e outros eventos pertinentes no âmbito da instituição com o objetivo de divulgar a importância, objetivos e fins da avaliação institucional.

Dimensão 10 Sustentabilidade Financeira	Resultado em %	Comentário sobre o Resultado da Questão	Síntese da Dimensão: Ponto(s) forte(s); ponto(s) fraco(s) e plano de melhoria
Questão 17 A alocação de recursos para a manutenção das instalações e atualização de equipamentos e materiais na sua unid/subunidade é:	25 muito bom 62,5 bom 12,5 regular	87,5% apresentam uma avaliação positiva desse quesito.	De um modo geral a análise dessa dimensão mostra que os recursos alocados para manutenção das instalações e atualização de equipamentos estão atendidos de forma satisfatória, no entanto, com relação a alocação dos recursos para capacitação do pessoal técnico-administrativo, tem-se uma avaliação negativa
Questão 18 A alocação de recursos para a capacitação de pessoal técnico-administrativo na unid/subunidade é:	12,5 Insatisfatório 25 Muito Bom 25 Bom 37,5 Regular	50% consideram como indicador positivo a alocação de recursos, e 50% consideram como um indicador negativo.	<p>Plano de Melhorias</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar cursos de dentro e de fora da Instituição tendo em vista a capacitação técnica; - Promover visitas técnicas (curta duração) a outras Instituições, para promoção da troca de conhecimentos da gestão/gerenciamento administrativo; - Fortalecer e/ou criar políticas de Intercâmbio, para o segmento técnico-administrativo, com o objetivo de um conhecimento mais aprofundado da gestão de outras IES;

Sugestões apontadas pelos Técnico-Administrativos no Questionário

Penso q o papel da Instituição na formação do cidadão como 1 todo, deveria ser repensado. Até qdo seremos apenas meros

Sugestões de Melhorias no Questionário dos Técnico-Administrativos

Não houve

Parecer geral da avaliação dos Técnico-Administrativos

Considerando a visão dos respondentes do segmento técnico-administrativo, remete-se a uma avaliação positiva das dimensões analisadas. Todavia, os pontos frágeis foram levados em conta e sugestões foram elencadas nos planos de melhorias das respectivas dimensões. Cabe mencionar, que em uma análise de todas as dimensões em conjunto, observa-se a falta de um maior entrosamento do gerenciamento com o segmento em análise. Também se salienta a importância da participação de representantes desse segmento nos colegiados de cursos, o que não está contemplado na legislação vigente, sendo então uma sugestão dessa comissão, a inclusão de representante técnico nos Colegiado de Curso.

III- Consideração Finais

O Plano de Ação a ser executado em 2011, visando sanar os pontos fracos destacados e aprimorar os pontos fortes evidenciados neste documento.

11. PLANO DE AÇÃO PARA 2011

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL					
Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO
01	Caderno de Autoavaliação	Ampliar conscientização	Elaboração do Caderno com inserção de partes do PDI		A comissão elaborará o caderno com auxílio da bolsista e divulgará
02	PDI	Ampliar conscientização	Divulgar entre todos os segmentos o novo PDI		Administração Central, Pró-Reitorias e Direção
DIMENSÃO 2: POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO					
Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO
01	Transparências nas decisões dos colegiados	Todos os segmentos devem ter acesso as atas das reuniões	Disponibilização das atas das reuniões nos sites e em murais		Aqueles cursos com sites devem dispor as atas nos sites e aqueles que não estão integrados a esta tecnologia deverão colocar em murais as atas. Deverão estar dispostas para o livre acesso as atas dos Curso, dos Departamentos e do Centro. Esta etapa deve ser divulgada para os interessados amplamente.
02	Discussões prévias sobre decisões como bolsas	Discutir com interessados para busca de denominador comum	Reunião com os alunos para discussão sobre critérios, posteriormente, levar as demandas ao colegiado para definição.		Os coordenadores de cursos deve discutir previamente critérios com os alunos e, posteriormente, levar as demandas ao colegiado. Do contrário, ficam os interesses dos professores dos colegiados como critérios únicos.
03	Condições de Trabalho aos Professores	Melhorar condições para que os docentes exerçam suas atividades de ensino, pesquisa e extensão	Regular carga horária Distribuição equitativa de tarefas considerando o ensino, pesquisa e extensão		Administração Central, Pró-Reitorias, Direção e Chefias
04	Da Coordenação de Curso	O papel da Coordenação de Curso é fundamental, o coordenador deve entender que não é apenas um cargo que despacha matrículas e dispensa pré-requisitos. O papel da	- As Coordenações devem desde o primeiro semestre divulgar e esclarecer o PPCs dos Cursos junto aos alunos de graduação - As Coordenações devem revisar os PPCs periodicamente e incluir os alunos em alguns momentos na discussão - As Coordenações devem repensar as ofertas de DCGs, urgentemente, e ampliar a discussão sobre as ACGs. - Os coordenadores devem estar		Coordenação de Cursos

		<p>Coordenação deve ser ativo perante os alunos, fornecendo exemplos de proatividade e determinação na consecução de objetivos que visem à melhoria continua no curso.</p>	<p>presentes cumprindo a carga horária junto às coordenações</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cabe ao coordenador rever a carga horária das disciplinas e atualização de ementas, bem como checar as ementa com o acervo no biblioteca - As coordenações devem disciplinar o número de orientandos por orientador e não permitir que alguns professores fiquem sobrecarregados de orientações. Elaborar uma planilha com número de orientações dos professores, incluindo: - bolsistas de pesquisa, extensão e ensino; - mestrandos; <p>Esta planilha teria uma função de adequação das atividades de orientações semestrais dos professores. Todos os professores devem orientar, incluindo os que estão em cargo de chefia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Dever das Coordenações a participação ativa em atividades como a JAI, organizando e/ou promovendo atividades paralelas de interesse do seu curso. A JAI não pode ser levada apenas pela PRPGP, as coordenações devem incentivar e participar de todo o processo, bem como realizar seminários de pesquisa e extensão integrados à JAI 		

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO						
01	Investir em ações sustentáveis	Reducir o consumo de papel e reduzir a pegada de carbono da organização	<p>Buscar substituir impressoras por Tables PCs (franquia ou aquisição de)</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>Un</th> <th>VLUnit</th> <th>Total</th> </tr> <tr> <td>30</td> <td>2.000,00</td> <td>60.000,00</td> </tr> </table>	Un	VLUnit	Total	30	2.000,00	60.000,00	60.000,00	Será realizado um compra experimental de 30 unidades para ser distribuída entre professores do CCSH e avaliado se houve redução com o gasto de impressão
Un	VLUnit	Total									
30	2.000,00	60.000,00									

DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO								
01	Investir em Comunicação Interna	Dar transparência e visibilidade em todo o CCSH e UFSM dos assuntos em pauta	<ul style="list-style-type: none"> - Investir na Assessoria de Comunicação - Bolsistas de equipe de web que terão a função de manter as páginas das Unidade e subunidades abastecida com informações. - Marcar presença na rádio, jornal e TV Campus - Agilidade e melhora no SIE <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>Função</th> <th>Nº de bolsistas</th> <th>Meses</th> <th>Total R\$</th> </tr> <tr> <td>Equipe web</td> <td>3</td> <td>12</td> <td>10.800,00</td> </tr> </table>	Função	Nº de bolsistas	Meses	Total R\$	Equipe web	3	12	10.800,00	14.400,00	<ul style="list-style-type: none"> - Manter e melhorar a Assessoria de Comunicação; - Investir em bolsistas para atualizar sites - O SIE deve ser pensado institucionalmente pela Administração Central
Função	Nº de bolsistas	Meses	Total R\$										
Equipe web	3	12	10.800,00										

			<table border="1"> <tr> <td>Assessoria comunicação</td><td>1</td><td>12</td><td>3.600,00</td></tr> </table>	Assessoria comunicação	1	12	3.600,00														
Assessoria comunicação	1	12	3.600,00																		
02	Incentivar as Coordenações a utilizarem Sites como meio de Comunicação	Melhorar o nível da comunicação, visando maior transparência das ações das coordenações	<ul style="list-style-type: none"> - Os coordenadores dos cursos devem buscar referência de comunicação (interna e externa) a exemplo do Curso de Arquivologia que tem presença em mídia social e outros. 		<ul style="list-style-type: none"> - Será utilizado a equipe de web para atender as coordenações 																
03	Investir na Comunicação Externa	Dar visibilidade ao CCSH na comunidade externa	<ul style="list-style-type: none"> - Investir na Assessoria de Comunicação para que ela realize a atividade de intermediar as notícias internas para os órgãos de comunicação 		<ul style="list-style-type: none"> - Será utilizada a Assessoria de Comunicação 																
04	Promover as revistas do CCSH	Incentivar as revistas do CCSH em suas publicações	<ul style="list-style-type: none"> - Apoiar a impressão de dois números de cada revista do CCSH anualmente; - Auxiliar a pronta revisão das revistas; - Incentivar a presença on-line das revistas <table border="1"> <thead> <tr> <th>quantidade</th><th>especificação</th><th>VL unitário</th><th>total</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 revistas</td><td>Impressão na gráfica – tiragem de mil exemplares</td><td>5.000,00 (x 2 edições = 10.000, por revista)</td><td>60.000,00</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Pagamento de revisor de português</td><td>600 (x 2 edições = 1.200,00)</td><td>8.400,00</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Bolsista</td><td>180,00 (12 meses)</td><td>15.120,00</td></tr> </tbody> </table>	quantidade	especificação	VL unitário	total	6 revistas	Impressão na gráfica – tiragem de mil exemplares	5.000,00 (x 2 edições = 10.000, por revista)	60.000,00	6	Pagamento de revisor de português	600 (x 2 edições = 1.200,00)	8.400,00	6	Bolsista	180,00 (12 meses)	15.120,00	83.520,00	
quantidade	especificação	VL unitário	total																		
6 revistas	Impressão na gráfica – tiragem de mil exemplares	5.000,00 (x 2 edições = 10.000, por revista)	60.000,00																		
6	Pagamento de revisor de português	600 (x 2 edições = 1.200,00)	8.400,00																		
6	Bolsista	180,00 (12 meses)	15.120,00																		
05	Publicar edição impressa e online do Caderno de Auto Avaliação do CCSH	Facilitar o acesso aos dados e resultados da avaliação institucional aos alunos do CCSH incentivando e proporcionando clareza de todos benefícios da auto avaliação.	Impressão de um caderno com tiragem 3.000 cópias total R\$ 4.000,00	4.000,00	O CCSH tem hoje 2.817 aluno, serão impressas 3.000 cópias do caderno. O excedente será destinado as coordenações, bibliotecas, docentes, gestores e TA.																
	Promover seminários de conscientização e confecção de material gráfico como banners para divulgar o resultado da avaliação do CCSH e dos cursos	Para atrair a atenção dos alunos e demais participantes e incentivar a participação.	Confecção de Banners, Camisetas, Marcadores de Páginas como brindes com a Logo da Avaliação do CCSH (que foi criada) As camisetas serão distribuídas aos coordenadores de cursos (25), secretários (25), biblioteca (10), funcionários laboratório de informática (3), direção do centro (8) e membros da comissão de avaliação (8). As demais serão sorteadas nos três eventos de divulgação do relatório. <table border="1"> <thead> <tr> <th>quantidade</th><th>especificação</th><th>Valor unitário</th><th>total</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25</td><td>banners</td><td>20,00</td><td>500,00</td></tr> <tr> <td>100</td><td>camisetas</td><td>20,00</td><td>2.000,00</td></tr> <tr> <td>4.000</td><td>Marcadores de página ou adesivos/cartazes e faixas</td><td>0,5</td><td>2.000,00</td></tr> </tbody> </table>	quantidade	especificação	Valor unitário	total	25	banners	20,00	500,00	100	camisetas	20,00	2.000,00	4.000	Marcadores de página ou adesivos/cartazes e faixas	0,5	2.000,00	4.500,00	
quantidade	especificação	Valor unitário	total																		
25	banners	20,00	500,00																		
100	camisetas	20,00	2.000,00																		
4.000	Marcadores de página ou adesivos/cartazes e faixas	0,5	2.000,00																		

DIMENSÃO 5: POLÍTICA DE PESSOAL E DE CARREIRAS DO CARGO DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO					
Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO
01	PRRH disseminar programas entre docentes	Desconhecimento dos programas pelos docentes	PRRH deve disseminar os programas (PAS, PRÓ-VIDA...) entre os docentes		Pró-Reitoria de Recursos Humanos
02	Acesso a informação	Pautar a administração por regras claras e acesso a informação por todos			Administração Central, Pró-Reitorias e Direção CCSH
03	Busca de Qualificação Docente	Melhorar e ampliar a oferta de qualificação docente através de incentivos diversos a cursos, seminários, eventos e outros.	Discutir com os departamentos este processo (direção do CCSH e chefes de departos com a participação de demais interessados)		Administração Central, Pró-Reitorias e Direção CCSH

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO																				
01	Criação do Núcleo de Avaliação Institucional do CCSH (NAVI-CCSH)	Ter uma equipe com local apropriado para tratar dos assuntos da Avaliação do CCSH	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar uma sala no prédio do CCSH; - Manter dois bolsistas na equipe vinculados o NAVI-CCSH - Equipar o local com três computadores; quadros branco; telefone; impressora e site/blog/redes sociais <table border="1" data-bbox="627 1302 913 1594"> <thead> <tr> <th></th> <th>valor</th> <th>meses</th> <th>total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bolsa Informática</td> <td>200,00</td> <td>12</td> <td>2.400,00</td> </tr> <tr> <td>Bolsa Avaliação</td> <td>200,00</td> <td>12</td> <td>2.400,00</td> </tr> <tr> <td>Materiais expediente</td> <td>1.000,00</td> <td></td> <td>1.000,00</td> </tr> <tr> <td>Material escrito</td> <td>5.200,00</td> <td></td> <td>5.200,00</td> </tr> </tbody> </table>		valor	meses	total	Bolsa Informática	200,00	12	2.400,00	Bolsa Avaliação	200,00	12	2.400,00	Materiais expediente	1.000,00		1.000,00	Material escrito	5.200,00		5.200,00	10.000,00	1 sala 2 bolsistas por 12 meses 3 pcs 3 meses 1 armário 1 telefone 1 impressora Material de expediente (folhas, grampeador, lixeira, canetas...)
	valor	meses	total																						
Bolsa Informática	200,00	12	2.400,00																						
Bolsa Avaliação	200,00	12	2.400,00																						
Materiais expediente	1.000,00		1.000,00																						
Material escrito	5.200,00		5.200,00																						
02	SIE	Dotar a UFSM de um sistema mais ágil	Buscar melhorar o SIE		Administração Geral da UFSM																				
03	Treinamento em Gestão	Proporcionar cursos/treinamentos sobre os procedimentos administrativo-gerenciais, tendo em vista a criação de rotinas administrativas eficientes para departamentos/coordenações de cursos;	Cursos e treinamentos		A Direção do CCSH e a Administração Geral da UFSM devem proporcionar para os segmentos - docente, - gestor e - técnico-administrativo																				
04	Treinamento em	Proporcionar	Curso	10.000,00	A Direção do CCSH e a Administração																				

1960	Arquivos	cursos/treinamentos sobre os procedimentos de arquivamento de documentos e/ou descarte			Geral da UFSM devem proporcionar para os segmentos - docente, - gestor e - técnico-administrativo								
05	Melhoria nos Arquivos CCSH	Disponibilizar na secretaria do Centro um profissional da área de arquivologia de modo a orientar as atividades das subunidades com relação ao arquivamento e descarte de documentos	Contratação bolsista ou profissional da área. Se profissional ver piso categoria e possibilidade de contratação <table border="1"><tr><td></td><td>Valor</td><td>M</td><td>Total</td></tr><tr><td>1</td><td>300</td><td>12</td><td>3.600,00</td></tr></table>		Valor	M	Total	1	300	12	3.600,00	3.600,00	Direção do CCSH
	Valor	M	Total										
1	300	12	3.600,00										
6	Repensar estrutura acadêmica (deptos e coordenação)	Insatisfação com a atual estrutura	Revisão da estrutura		Administração Central, Pró-Reitorias e Direção de Unidades								
7	Aprimorar a gestão e organização das Pró-Reitoria de Extensão e de Infraestrutura	Buscar divulgar mais suas ações e propostas	Junto as Pró-Reitorias		Administração Central e Pró-Reitorias envolvidas								
8	A Gestão dos Colégios de Ensino Médio e Tecnológico deve buscar divulgar (se julgar adequado) suas ações entre os gestores do CCSH	Buscar divulgar mais suas ações e propostas	Junto a Direção dos Colégios		Colégios de Ensino Médio e Técnológico								
9	Conselho na Web	A transparência na gestão da unidade deve ser prioridade do CCSH,	- Dispor atas e outros em sites para conhecimento de todos os docentes - As reuniões podem ser transmitidas via web para que todos tenham acesso às informações		-								

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTO/ESTIMA DO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO
01	Planejamento da Infraestrutura	Formulação de um plano de melhorias da infra-estrutura com a participação de representantes das subunidades, com calendários e metas definidas			Gestor e Colegiado CCSH
02	Portadores de Necessidades Especiais	Construção de um planejamento de mudanças no layout das unidades/subuni	Verificação e alteração do layout	10.000,00	Gestor e Colegiado CCSH

		dades tendo em vista as facilidades de acesso para portadores de necessidades especiais																							
03	Investimento em Infraestrutura	O recurso destinado via avaliação institucional é na rubrica de custeio e a comissão deve buscar permutar para recursos permanentes, bem como a Direção do CCSH pautar seus objetivos em ações que melhorarem esta dimensão.	<ul style="list-style-type: none"> - investir em infraestrutura no CCSH em todos os aspectos elencados e, prioritariamente, em índices mais acentuados, como: - iluminação, ventilação, salas de aula, anfiteatros, acesso de portadores com necessidades especiais (item anterior), software e equipos, conservação instalações, biblioteca setorial (acervo e salas de estudo) 	50.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Reforma elétrica para iluminação e notebooks; - Investimento em Softwares e Equipos de informática; - Biblioteca Setorial: acervo 																				
04	Adquirir equipamentos de informática necessários ao desenvolvimento e melhorias do ensino.	Continuar a proposta elaborada no plano de ação 2010 do CCSH: <ul style="list-style-type: none"> - Melhorar atendimento aos alunos - Proporcionar a cada curso do CCSH salas equipadas para apresentação de trabalhos e eventos. 	<p>Dotar 25 curso de graduação e pós com sala de aula com equipamentos</p> <p>Descrição:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Qt</th> <th>Equipamento</th> <th>Valor unitário</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25</td> <td>Lousa Interativa</td> <td>5.000,00</td> <td>125.000,00</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>Microfone sem fio Modelo Shure</td> <td>1.500</td> <td>37.500,00</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>Caixa de som</td> <td>500,00</td> <td>12.500,00</td> </tr> </tbody> </table>	Qt	Equipamento	Valor unitário	Total	25	Lousa Interativa	5.000,00	125.000,00	25	Microfone sem fio Modelo Shure	1.500	37.500,00	25	Caixa de som	500,00	12.500,00	175.000,00					
Qt	Equipamento	Valor unitário	Total																						
25	Lousa Interativa	5.000,00	125.000,00																						
25	Microfone sem fio Modelo Shure	1.500	37.500,00																						
25	Caixa de som	500,00	12.500,00																						
05	Dotar o CCSH com instrumentos adequados para vídeo-conferência	Diante dos cursos EADs, distanciamento existente entre departamentos e cursos do CCSH, para otimizar o espaço temporal do deslocamento da direção do CCSH em tratativas com suas sub-unidades	Descrição anexo A	50.625,00																					
	Reforma nos banheiros	Péssimo estado de conservação dos banheiros localizados nos prédios da Antiga Reitoria e Antigo Hospital	<table border="1"> <thead> <tr> <th>qt</th> <th>equipamento</th> <th>vl unit</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>40</td> <td>Suporte Dispenser Papel higiênico rolão 300 ou 400 mts</td> <td>40,00</td> <td>1.600,00</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>Suporte Dispenser para Papel Toalha Interfolhas</td> <td>40,00</td> <td>600,00</td> </tr> <tr> <td>40</td> <td>Acento para vasos sanitários</td> <td>30,00</td> <td>1.200,00</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td>Espelhos</td> <td>100,00</td> <td>1.500,00</td> </tr> </tbody> </table>	qt	equipamento	vl unit	Total	40	Suporte Dispenser Papel higiênico rolão 300 ou 400 mts	40,00	1.600,00	15	Suporte Dispenser para Papel Toalha Interfolhas	40,00	600,00	40	Acento para vasos sanitários	30,00	1.200,00	15	Espelhos	100,00	1.500,00	4.900,00	
qt	equipamento	vl unit	Total																						
40	Suporte Dispenser Papel higiênico rolão 300 ou 400 mts	40,00	1.600,00																						
15	Suporte Dispenser para Papel Toalha Interfolhas	40,00	600,00																						
40	Acento para vasos sanitários	30,00	1.200,00																						
15	Espelhos	100,00	1.500,00																						
	Acervo da Biblioteca Setorial do CCSH	Aumentar o acervo de obras e periódicos facilitando e incentivando o acesso dos alunos nas pesquisas	<table border="1"> <thead> <tr> <th>qt</th> <th>especificação</th> <th>vl unit</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>500</td> <td>livros</td> <td>100,00</td> <td>5.000,00</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Periódicos/ revistas assinatura anual</td> <td>200,00</td> <td>2.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	qt	especificação	vl unit	Total	500	livros	100,00	5.000,00	10	Periódicos/ revistas assinatura anual	200,00	2.000,00	7.000,00									
qt	especificação	vl unit	Total																						
500	livros	100,00	5.000,00																						
10	Periódicos/ revistas assinatura anual	200,00	2.000,00																						

1960	acadêmicas		
------	------------	--	--

DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO								
01	Promoção de eventos sobre a Avaliação	Promoção de seminários/encontros para análise, discussão e construção conjunta de um plano de melhorias tendo como referência os resultados da avaliação institucional;	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar no primeiro semestre um encontro em cada unidade para discutir resultados da Avaliação 2010 - Realizar no segundo semestre um encontro em cada unidade para rediscutir e promover a nova Avaliação 2011 		Administração Geral da UFSM/PROPLAN/CPA e parceria com as Comissões das Unidades								
02	Fomento Avaliação a	Buscar que todos os cursos discutam a Avaliação. Para isto serão criadas 17 bolsas destinadas a projetos de pesquisa e extensão na temática Ensino-Avaliação.	<p>A Comissão de Avaliação do CCSH pleiteará usar seus recursos para disponibilizar uma bolsa para cada curso de graduação do CCSH. Os projetos deverão ser encaminhados para o GEAIC e deverão ter como temática principal o Aprimoramento do Ensino através do Processo de Avaliação</p> <p>Serão 17 bolsas por 9 meses, será ofertada uma bolsa por curso de graduação do CCSH.</p> <table border="1"> <tr> <th>Cur</th> <th>Bolsa</th> <th>Mes</th> <th>Total</th> </tr> <tr> <td>17</td> <td>300,00</td> <td>9</td> <td>45.900,00</td> </tr> </table>	Cur	Bolsa	Mes	Total	17	300,00	9	45.900,00	45.900,00	A seleção dos projetos será realizada pela Comissão do CCSH em parceria com o GEAIC e Coordenações de Cursos de Graduação
Cur	Bolsa	Mes	Total										
17	300,00	9	45.900,00										
03	Cadernos de Avaliação	Disseminação e discussão dos resultados	<p>Serão desenvolvidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - um relatório geral com todos os resultados; - um Caderno específico para cada segmento avaliado (apenas o Caderno Discente terá versão on line e impresso, os demais serão on line) 		A Comissão de Avaliação do CCSH com auxílio de duas bolsistas efetivará os cadernos e suas distribuição e discussão com os segmentos								
04	Recompor Comissão a	Falta de representatividade nos demais prédios do CCSH, o que dificulta a divulgação dos resultados no CCSH	Sugere-se recompor a Comissão com a participação de um membro de cada prédio do CCSH. Como o CCSH é um centro que tem departamentos em cinco prédios distantes geograficamente e os membros da comissão trabalham lotados em apenas um desses prédio		A Direção do CCSH e a Comissão de Avaliação do CCSH								
05													

DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTOESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO						
01	Divulgação Científica	Ampliar o apoio aos discentes na divulgação da produção científica	<ul style="list-style-type: none"> - recursos para participação de eventos; - recursos para impressão de banners de eventos; <table border="1"> <tr> <th>Cursos</th> <th>VI por curso</th> <th>Total</th> </tr> <tr> <td>17 graduação + 10 pós</td> <td>1.000,00</td> <td>27.000,00</td> </tr> </table>	Cursos	VI por curso	Total	17 graduação + 10 pós	1.000,00	27.000,00	27.000,00	A Comissão divulgará este fomento junto às coordenações
Cursos	VI por curso	Total									
17 graduação + 10 pós	1.000,00	27.000,00									
02	Incentivar as Semanas Acadêmicas dos Cursos de	Carência de recursos das sub-unidades em apoiar fortemente	Destinar a cada curso de graduação que promova a semana acadêmica, um recurso mínimo de 3.000,00 para fazer frente às despesas com estadia, transporte, pagamento de palestrante ou	51.00,00	A Comissão divulgará este fomento junto aos diretórios e						

1960	Graduação e Eventos promovidos pelo CCSH	iniciativas - Apoio aos diretorios	alimentação). Esta verba estaria à disposição dos coordenadores dos cursos para incentivar o fortalecimento de eventos internos na instituição. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cursos</th><th>VI por curso</th><th>Total</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17</td><td>3.000,00</td><td>51.00,00</td></tr> </tbody> </table>	Cursos	VI por curso	Total	17	3.000,00	51.00,00	coordenações
Cursos	VI por curso	Total								
17	3.000,00	51.00,00								
03	Ampliar as bolsas existentes	Ver dimensão 8 item 2 Fomento a Avaliação	- investir em bolsas de pesquisa e extensão nas temáticas Ensino-Avaliação	Comissão criará 12 bolsas incentivando a pesquisa e extensão sobre Ensino-Avaliação Administração Central e Pró-Reitorias						
04	Divulgar o Apoio Psicopedagógico	Ampliar a divulgação do apoio psicopedagógico existente a disposição dos alunos entre os gestores	- as Coordenações junto com a Direção do CCSH e Assessoria de Comunicação	Administração Central, Pró-Reitorias envolvidas, Direção do CCSH, Coordenações e Assessoria de Comunicação						
05	Egressos	Acompanhamento de egressos	- Elaborar um plano de acompanhamento de egressos: as Coordenações junto com a Direção do CCSH e Assessoria de Comunicação							
06	Educação Continuada	Ampliar e melhorar as ações de educação continuada	- Envolver mais docentes em ações de Educação Continuada	Administração Central, Pró-Reitorias, Direção e subunidades						

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Nº	TÍTULO DA AÇÃO (O QUE Fazer)	JUSTIFICATIVA (POR QUE Fazer)	DETALHAMENTO DA AÇÃO (COMO Fazer)	CUSTO ESTIMADO TOTAL(R\$)	COMO SERÁ EFETIVADO
01	Curso de Capacitação Técnico-Administrativa	Proporcionar cursos de dentro e de fora da Instituição tendo em vista a capacitação técnica			Administração Geral da UFSM
02	Visitas pontuais a outras IES	Promover visitas técnicas (curta duração) a outras Instituições, para promoção da troca de conhecimentos da gestão/gerenciamento administrativo			Administração Geral da UFSM
03	Intercâmbio Interno Externo	Fortalecer e/ou criar políticas de Intercâmbio, para o segmento técnico-administrativo, com o objetivo de um conhecimento mais aprofundado da gestão de outras IES	Promover o intercâmbio dos funcionários para disseminar melhores práticas. Este intercâmbio pode ser dentro ou fora da instituição.		Administração Geral da UFSM

ANEXO A:

DESCRÍÇÃO COMPLETA DE UMA SALA DE VÍDEOCONFERÊNCIA

TIPO DE EQUIPAMENTO	ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	VALOR	TOTAL
Aparelho para Videoconferência	Marca Sony Ipela	01	15.000,00	15.000,00
Câmera	Sony PD 170, formato DV / DVCAM / Mini-DV 3 CCDs de 1/3 (380.000 pixels), 530 linhas de resolução Zoom óptico de 12x, Zoom Digital de 48x Iluminação mínima 1 lux LCD de 2.5 em cores Sinal de áudio 16 bits Conexões: FireWire, Vídeo Composto, S-Vídeo, entrada para microfone e fone de ouvido	01	9.000,00	9.000,00
Quadro Interativo	Lousa interativa Ebeam com suporte a USB para projeções com data show	01	4.000,00	4.000,00
Computador	Desktop multimídia, core 2 Quad, 4 GB de Ram, HD 250 GB, Placa de Vídeo Offboard de 256 MB com monitor	01	6.000,00	6.000,00
Data show	Data show com 3200 lumens, XGA, com suporte a DVI e D-Sub (com suporte para teto)	01	8.000,00	8.000,00
Televisão	LCD 42 polegadas com entrada HDMI, S-vídeo, e RCA e saídas de áudio e vídeo RCA.	01	2.500,00	2.500,00
Notebook	Processador Intel® Core™2 Duo Processor T6400* (2.0GHz, 2MB L2 Cache, 800MHz FSB), Memória 3072MB (1x1024/1x2048MB) 800MHz DDR2(6), HD 160GB 5400rpm, Drive óptico, Leitor e gravador de CD e DVD, tela Plana Widescreen de 14.1" WXGA de alta definição(8) com tecnologia BrightView Infinity, Sistema Operacional: Windows® Vista™ Home premium Autêntico, Webcam com microfones, leitor de Impressão Digital integrado	01	2.500,00	2.500,00
Home theather	Home theathers 5.1 com entradas de audio e video auxiliary, suporte a HDMI.	01	1.200,00	1.200,00
Microfone sem fio com lapela	Alcance mínimo de 200 metros com base e possuir o microfone lapela	01	900,00	900,00
Mesa de som	Mesa de som para mínimo de 6 canais com 2 saídas de áudio, controle de ganho, agudos, graves e médiose controle de ganho e volume geral.	01	700,00	700,00
Conjunto de teclado e mouse sem fio	Conjunto de teclado e mouse sem fio para o sistema Operacional Windows	01	400,00	400,00
Microfone de mesa	Resposta de freqüência de 80 Hz a 15 kHz com reforço de presença, Conector XLR banhado a ouro, Chave liga/desliga	01	180,00	180,00
Pedestal para microfone de mesa	Pedestais para suporte de microfones com fio	01	100,00	100,00
Tripé para câmera filmadora	regulagem de altura em níveis, bolha de nível, base para a câmera.	01	100,00	100,00
Extensores USB	Cabo extensor USB de 5 metros com extremidades Macho - Fêmea	01	45,00	45,00
TOTAL DE EQUIPAMENTOS E DE RECURSOS		15	---	50.625,00



Ministério da Educação
Universidade Federal de Santa Maria
Comissão de Avaliação do CCSH