

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO de 2013

1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

1.1 Unidade: Centro Superior de Educação Superior Norte do Rio Grande do Sul – CESNORS.

1.2 Cursos abrangidos pela Unidade:

- 1.2.1 Administração Diurno
- 1.2.2 Administração Noturno
- 1.2.3 Administração Pública EAD
- 1.2.4 Agronomia
- 1.2.5 Ciências Contábeis
- 1.2.6 Ciências Econômicas
- 1.2.7 Enfermagem
- 1.2.8 Engenharia Ambiental
- 1.2.9 Engenharia Florestal
- 1.2.10 Jornalismo
- 1.2.11 Nutrição
- 1.2.12 Relações Públicas
- 1.2.13 Sistemas de Informação
- 1.2.14 Zootecnia

1.3 Composição da Comissão Setorial de Avaliação

Nome*	Segmento que representa**
Silvane Brand Fabrizio	Técnica Administrativa
Charlene Trindade	Técnica Administrativa
Andrea Weber	Membro Docente
Cristiane Rosa Moreira	Membro Docente
Malva Mancuso	Membro Docente
Paulo Almeida	Membro Docente
Davi Langner	Membro Discente
Régis Trentin Piovesan	Membro Discente
Pasqual Sebastião Minetto	Membro Sociedade Civil
Luiz Carlos Cosmann	Membro Sociedade Civil
Daniéli Berlesi	Bolsista CPA
Mauricio Ramires Villela	Bolsista CPA

*Nome (assinalar, com um *, o nome do coordenador da Comissão Setorial)

**Segmento que representa (docente, discente, técnico-administrativo, sociedade civil)

Período de mandato da Comissão Setorial : 2013 - 2014
Ato de designação da Comissão Setorial- Portaria 794 de 27 de novembro de 2013

2 DIMENSÃO

2.1 Ações Planejadas;

- Participação da comissão setorial na abertura das semanas acadêmicas divulgando o PDI e a Avaliação Institucional - Entrar em contato com as coordenações de curso para incluir na abertura das semanas acadêmicas uma fala sobre o PDI e Avaliação Institucional.
- Divulgação sistemática do PDI em Seminário Anual - - Seminário anual em parceria com as Pró-reitorias de Graduação e Planejamento com a temática PDI. Evento voltado para os docentes e técnicos.
- Divulgação do PPC - Apresentar, em evento a ser definido por cada coordenação de curso, o PPC aos discentes e docentes do curso.
- Arborização do CESNORS - Será feita a arborização do CESNORS – Palmeira das Missões e Frederico Westphalen, através do gerenciamento de professores responsáveis pela execução e bolsistas (2 em cada campus) .
- Campanha de educação ambiental - Será feita uma campanha de educação ambiental (redução do consumo de energia elétrica e água, separação de lixo, etc.) através de bolsistas (dois em cada campus) e professores responsáveis pela execução.
- Assessoria de Comunicação do CESNORS - - Estruturar uma Assessoria de Comunicação provisória para o Centro de Ensino. Provisória porque será desenvolvida por bolsistas vinculados e selecionados pela Direção e Vice- Direção do Centro, até que seja concursado profissional de Relações Públicas para este fim. A estrutura será assim organizada: 1 bolsista de Relações Públicas com habilidade em Assessoria de Comunicação e Planejamento em FW; 1 bolsista de Jornalismo com habilidade em Assessoria de Comunicação e Comunicação Digital, em FW; 2 bolsistas de Administração com habilidade em Marketing, em Palmeira. Esta estrutura justifica-se tecnicamente e teoricamente na Comunicação Integrada. Todos os bolsistas serão supervisionados pela Direção e Vice-direção do Centro até que haja profissional da área de Comunicação Social habilitado para coordenar Assessoria de Comunicação. Auxílio no custeio do material a ser utilizado, tais como: murais, folhas, cartuchos, impressão de fotos, press kits para coletivas de imprensa, bandeiras para cerimonial institucional, prismas para cerimonial institucional, pranchetas, uniformes e crachás para assessores, folders, cartazes, etc.
- Apoio à PRRH na promoção de cursos aos docentes e técnico-administrativos, bem como em atividades voltadas à qualidade de vida do servidor - Entrar em contato com a PRRH e manifestar apoio na promoção e divulgação de cursos e eventos da PRRH.
- Apoio aos diretórios acadêmicos do centro - Oferecer auxílio financeiro para eventos e material de expediente.

2.2 Ações Realizadas;

- Todas as ações foram realizadas, exceto o Seminário sobre Avaliação Institucional/PDI

2.3 Recursos Utilizados (Valores, Fonte de Recursos)

**Sugere-se descrever as ações e resultados relativos às dimensões do SINAES, trabalhadas pela Comissão Setorial em 2012, (Anexo I – Listagem das Dimensões).*

Quadro I

Dimensão	Ações Planejadas	Ações Realizadas	Recursos Utilizados	
			Valores (R\$)	Fonte
DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	Divulgação do PPC dos cursos do centro e dos resultados das atividades da CPA setorial da unidade.	Foram divulgados os PPC nas semanas acadêmicas e calouradas dos cursos do Centro, e divulgação de todas as ações da CPA e da Autoavaliação e da importância dessa avaliação.		CPA
DIMENSÃO 2: POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E A EXTENSÃO	Divulgação do PPC	Nas semanas acadêmicas e eventos dos cursos do centro foi divulgado o Link do PPC no site do CESNORS e para dar mais visibilidade a isso, foram criados 4 banners alusivos a ação. A setorial organizou todos os PPC dos cursos e hospedou no site, também fez cópias impressas para cada coordenador e secretaria de curso. essa ação continua em andamento	R\$ 480,00	
DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO	Campanha de educação ambiental	Foi feita uma campanha de educação ambiental (redução do consumo de energia elétrica e água, separação de lixo responsável pelo cuidado pelo ambiente , etc.) com o apoio de de bolsistas (1 em cada campus) e professores responsáveis pela execução. Materiais gráficos Aquisição de Lixeiras Coletoras/Contêiner para FW e PM	R\$ 4.200,00 R\$ 500,00 R\$ 27.799,94	
DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO	Assessoria de Comunicação do	Estruturar uma Assessoria de		

COM A SOCIEDADE	CESNORS	<p>Comunicação provisória para o Centro de Ensino. Provisória porque será desenvolvida por bolsistas vinculados e selecionados pela Direção e Vice-Direção do Centro.</p> <p>- Compra de 2 Notebook;</p> <p>- Compra de 6 Porta Banners;</p> <p>Panóplia e Mastros;</p> <p>Bandeiras internas e externas</p> <p>Materiais gráficos da Campanha de identidade visual “Somos UFSM” como, Folders, Bloquinhos, Cartilha, Calendário 2014</p> <p>1.000 folders para cada curso(em andamento)</p> <p><i>Os 4 Bolsistas formam custeados pelo centro.</i></p> <p><i>Executada e em andamento</i></p> <p><i>Repasse para a Gráfica</i></p> <p><i>Repasse para o Birô</i></p>	<p>R\$ 4.278,00</p> <p>R\$ 660,00 R\$ 998,00</p> <p>R\$ 6.124,00</p> <p>(em utilização) R\$ 6.013,82(em utilização) R\$ 2.020.02 (em utilização)</p>	
<p>DIMENSÃO 5: POLÍTICA DE PESSOAL E DE CARREIRAS DO CARGO DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO</p>	Ações para qualidade de vida do servidor	<p>Organização dos cursos de capacitação junto a PROGP e viabilização dos eventos visando à integração, capacitação e a qualidade de vida dos servidores e tanto do campus de Frederico Westphalen quanto do campus de Palmeira das Missões.</p> <p>Mostra fotográfica “Seu olhar na nossa História”, e Calendarização, ação juntamente com a assessoria</p> <p>Coffe para FW, não utilizado, empenhado R\$ 998,82</p> <p>Coffe para PM R\$ 997,91 utilizado</p>	<p>R\$ 1.996,53</p>	
<p>DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA</p>	Arborização e espaço de lazer do CESNORS	<p>Visando melhorar a qualidade de vida da comunidade interna do campus e a</p>	<p>R\$ 4.200,00</p> <p>R\$ 17.190,90</p>	

		<p>preservação do meio ambiente. Gerenciado por 2 prof , com 2 Bolsistas para a execução .</p> <p>_ Aquisição de 51 Bancos para o Jardim, Fechamento com vidro do Quioski dos aluno em PM</p> <p>Área de lazer/quiosque(3 chapelão em FW)</p> <p>Aquisição de mudas para a arborização</p>	<p>R\$ 25.239,34</p> <p>R\$ 23.227,72</p> <p>R\$ 5.790,00</p>	
DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO	Melhoria das condições de trabalho da comissão setorial do Centro.	Bolsista em FW e PM para viabilizar o trabalho mais efetivo da comissão,	R\$ 4.200,00	
	Divulgação das Avaliações Institucionais anteriores	Divulgação das avaliações anteriores, no maling interno, site e face institucional; Divulgação nos Das, nas semanas acadêmicas e na Calourada	-----	
DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES	Apoio aos diretórios acadêmicos do centro para participações em eventos científicos e culturais de interesse dos estudantes.	Cada DA utilizou um recuso de R\$ 1.000,00 para aquisição de Material de Consumo, Bolsa Formação e Diárias que custearam as semanas acadêmicas dos cursos	R\$ 13.000,00	
DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE E FINANCEIRA	---	---	-----	---

- Recursos CPA- 94.000,00
- Recursos PROPLAN – 53.918,45

TOTAL de RECURSOS R\$ 147.918,45

1) Justificativas e/ou esclarecimentos (se considerar necessário).

OBS 1: O relatório deverá ser entregue até o dia 24/01/2014. Às Comissões que já o enviaram, peço que atualizem apenas os dados da Comissão Setorial, tais dados são necessários para mantermos atualizado nosso banco de dados.

OBS 2: As dez dimensões foram redefinidas em cinco novos eixos, conforme **Nota Técnica 08 de 25 de fevereiro de 2013**, entretanto, o Relatório de Autoavaliação 2013 ainda será elaborado no formato anterior, já que as ações foram executadas dentro do

modelo que havia sido disponibilizado anteriormente.

Atenciosamente,

Marcia Lorentz

Administradora,

Comissão Própria de Avaliação - CPA/UFSM

Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional - COPLAI/PROPLAN

Universidade Federal de Santa Maria - UFSM

Prédio da Administração Central, 5º Andar, sala 536

Telefone: (55) 3220-8784

Anexo 1 – Dimensões SINAES

Dimensão 1 – A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.

Dimensão 2 – A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-Graduação, a Extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Dimensão 3 – A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

Dimensão 4 – A comunicação com a sociedade.

Dimensão 5 – As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Dimensão 6 – Organização e gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Dimensão 7 – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

Dimensão 8 – Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Dimensão 9 – Políticas de atendimento aos estudantes.

Dimensão 10 – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.