

ANEXO 2

PLANO DE AÇÃO 2015 – COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO do CESNORS

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL					
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação Institucional*					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
<p>*1.1-A Avaliação Institucional tem caráter formativo. Visa à construção de uma cultura reflexiva que possibilite o permanente aperfeiçoamento da missão e finalidade das instituições de Educação Superior, em que um dos instrumentos é a autoavaliação institucional.</p> <p>Como você percebe a utilização dos resultados da autoavaliação como subsídio à revisão, proposição e implementação das ações na sua unidade/subunidade?</p> <p>No que se refere a questão acima descrita, a maioria considera excelente o trabalho realizado, porém como temos uma grande demanda nas atividades que envolvem a CSA, precisamos dar continuidade nesta ação, mas para dar continuidade as</p>	Melhoria das condições de trabalho da comissão setorial do Cesnors.	Devido à grande demanda de atividades burocráticas e a notória necessidade de divulgação das ações realizadas pela CSA, essa ação tem o objetivo de melhoria as condições de trabalho da CSA e de viabilizar o trabalho mais efetivo da comissão, sanando dificuldades apontadas no relatório de autoavaliação institucional de 2014.	Continuação de bolsistas para auxiliar nos trabalhos da CSA.	R\$ 6.000,00 para bolsistas.	Realizado

atividades realizadas é necessário seguir com as ações para melhor sempre.					
--	--	--	--	--	--

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL					
Dimensão 1: Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
<p>*1.2-Como você avalia a divulgação dos resultados da autoavaliação institucional para a comunidade universitária da sua unidade/subunidade?</p> <p>A questão acima obteve resultado muito bom na autoavaliação, porém diante disso sabemos da importância em divulgar a autoavaliação, bem como a participação dos mesmos e os benefícios que a comunidade acadêmica terá. Para qualificar o processo</p>	Participação da comissão setorial na abertura das semanas acadêmicas divulgando os resultados e a importância da Avaliação Institucional.	Aumentar o conhecimento dos alunos sobre a Avaliação Institucional.	Entrar em contato com as coordenações de cada curso para incluir na abertura das semanas acadêmicas uma fala sobre a importância da Avaliação Institucional e para apresentar os resultados e o plano de ação, dando o feedback aos discentes.		Realizado
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado

<p>*5.4-Qual a sua avaliação com relação à disponibilidade e conservação dos espaços de convivência que você utiliza?</p> <p>Essa questão foi avaliada como boa na autoavaliação institucional, porém ainda temos uma grande demanda a ser atendida e por isso precisamos dar continuidade com esta ação.</p> <p>*2.4-A questão 2.4 também se enquadra neste item.</p> <p>A questão acima obteve resultado bom na autoavaliação.</p> <p>*Questão aberta: “Mais espaços para a galera descansar depois do almoço, mais árvores de sombra, etc.” entre outras.</p>	<p>Arborização e lazer do CESNORS.</p>	<p>Melhorar a qualidade de vida da comunidade interna do campus.</p>	<p>Será feita a arborização/jardinagem do CESNORS – Palmeira das Missões e Frederico Westphalen, por meio de projetos gerenciados por professores/TAE responsáveis pela execução com o apoio de bolsistas (1 em cada campus).</p>	<p>RS 6.000,00 para bolsas</p> <p>R\$ 14.000,00 para compra de bancos.</p>	<p>Realizado</p> <p>Compra dos bancos /Não realizado</p>
<p>*2.4-O plano de Gestão de Logísticas Sustentável é uma ferramenta de planejamento ambiental que busca estabelecer práticas sustentáveis a serem adotadas na instituição. Diante da importância do instrumento,</p>	<p>Campanha de Educação Ambiental/ UFSM SUSTENTÁVEL.</p>	<p>Melhorar a qualidade de vida da comunidade interna do campus e a preservação dos espaços e do meio ambiente.</p>	<p>Será feita uma campanha de educação ambiental (redução do consumo de energia elétrica e água, separação de lixo, etc.) por meio de projetos</p>	<p>RS 6.000,00 para os bolsistas.</p>	<p>Realizado</p>

<p>como você avalia a divulgação de tal instrumento?</p> <p>A questão acima obteve resultado bom na autoavaliação, mas a campanha de redução consumo de água, luz e separação do lixo deve ser contínua para buscar a excelência</p>			<p>orientados e gerenciados por professores com o apoio de bolsistas (1 de cada campus)</p>		
--	--	--	---	--	--

EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS					
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
<p>*2.5-A missão da UFSM é construir e difundir conhecimento, comprometida com a formação de pessoas capazes de inovar e contribuir com o desenvolvimento da sociedade, de modo sustentável. Como você considera a atuação da UFSM no cumprimento da sua missão no âmbito da unidade/subunidade que você está envolvido?</p>	<p>Divulgar eventos relacionados a áreas dos cursos do Centro aos discentes.</p>	<p>Justifica-se devido ao apontamento dos discentes como a falta de informações dos eventos/palestras que são realizadas na aérea, então para incentivar os alunos a participarem de eventos será realizada essa ação.</p>	<p>Entrar em contato com a coordenação de cada curso para os coordenadores divulguem os eventos diretamente aos alunos, e ainda por meio da assessoria de comunicação (Site e facebook institucional)</p>		<p>Realizado</p>

<p>A questão acima mencionada foi avaliada como muito boa.</p> <p>*3.1- Como você avalia os canais de comunicação interna entre os diversos setores da instituição (canal multiweb, página na web, murais, e-mail, portais e documentos), em relação à transparência e à objetividade das informações?</p> <p>A questão acima foi considerada boa na autoavaliação institucional, mas propomos a ação para atingir o maior número possível de acadêmicos informados sobre os eventos</p> <p>*Questões abertas: -“<i>Pouca divulgação e incentivo para eventos científicos por parte dos coordenadores de curso;</i> -<i>Deveria ter mais informações da coordenação do curso nas divulgações de eventos</i>” entre outras.</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>*4.4-Qual a sua avaliação com relação à disponibilidade e à atualização do acervo das bibliotecas que você utiliza?</p> <p>A questão acima foi avaliada como boa.</p> <p>*Questões abertas: -“<i>Ampliar o acervo bibliográfico</i>”; - “<i>Atualização de Bibliografias, aumento no acervo bibliográfico, incluindo revistas sobre temas relacionados com os cursos</i>” - “<i>Faltam livros pedagógicos na biblioteca</i>” e outras.</p>	<p>Divulgar aos alunos como solicitar a compra de livros na biblioteca.</p>	<p>Justifica-se devido ao grande número de alunos que apontaram a falta de acervo na biblioteca nas questões abertas</p>	<p>Divulgar aos alunos como acessar a biblioteca virtual, e ainda, divulgar como solicitar a comprar de livros via Portal do Aluno e incentivá-los a solicitar bibliografias aos coordenadores</p>		<p>Não realizado</p>
<p>*4.4-Qual a sua avaliação com relação à disponibilidade e à atualização do acervo das bibliotecas que você utiliza?</p> <p>A questão acima foi avaliada como boa, mas nas questões abertas foi solicitado o aumento do acervo e o objetivo é que seja avaliado como excelente</p> <p>*Questões abertas: -“<i>Atualização de bibliografias,</i></p>	<p>Projeto de Cross Book.</p>	<p>Incentivar a leitura entre os acadêmicos</p>	<p>Arrecadar livros com docentes, discentes, técnico-administrativos que estejam dispostos a doá-los, para deixá-los expostos em uma estante permanentemente no hall, de forma que qualquer pessoas que trazer um livro/revistas pode deixá-lo na estante e</p>		<p>Não realizado</p>

<i>aumento no acervo bibliográfico, incluindo revistas sobre temas relacionados com os cursos”</i>			pegar outro e assim sucessivamente.		
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
<p>*3.2- Como você avalia os canais de comunicação externa da instituição (canal multiweb, página da web, rádio universitária e TV Campus)?</p> <p>Foi avaliado como bom os itens acima mencionados. Esse trabalho deve ser contínuo, pois a demanda de informações é diária, e o projeto da assessoria continuará com essas atividades para melhorar ainda mais a comunicação interna e a divulgação das ações para a comunidade extrema, uma forma de aproximação entre a universidade e a comunidade.</p> <p>Respostas Abertas: <i>“Maior divulgação dos cursos”</i> e outras apontadas</p>	Assessoria de Comunicação do CESNORS.	Proporcionar maior visibilidade ao Centro e aperfeiçoar a comunicação interna.	<p>-Seguir com o projeto da Assessoria de Comunicação do Centro, que será desenvolvido por bolsistas vinculados e selecionados pela Direção e Vice-Direção do Centro.</p> <p>A estrutura do projeto será assim organizada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 bolsista de Relações Públicas com habilidade em Assessoria de Comunicação e Planejamento, em FW; - 1 bolsista de Jornalismo com habilidade em Assessoria de Comunicação e Comunicação Digital, em FW; - 2 bolsistas de 	<p>RS 2.000,00 para materiais de divulgação como Foders, baneres bolquinhos</p> <p>Os bolsistas serão custeados pela Direção do Centro</p>	Não Realizado

			Palmeira. Todos os bolsistas serão supervisionados e coordenados pela Direção e Vice-direção do Centro(secretária-executiva) até que haja um profissional da área Relações Públicas para coordenar a Assessoria de Comunicação.		
--	--	--	---	--	--

Dimensão 9: Políticas de atendimento aos discentes					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?) Como será efetivado?	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
*2.5- Como você avalia o apoio e o incentivo da sua unidade e ensino à organização dos estudantes e à participação dos Diretórios Acadêmicos (DA's) nas discussões e atividades do seu curso. *Questões abertas na Dimensão 2: Políticas acadêmicas Em geral solicitam maior apoio para realização e participação	Apoio aos diretórios acadêmicos do centro.	Justifica-se pela falta de recursos aos alunos participarem em eventos, demanda que foi apontada na autoavaliação institucional 2014.	Oferecer auxílio financeiro para eventos como: diárias para palestrantes, despensas com transportes para palestrante, bolsas e material de expediente para serem utilizados nas semanas acadêmicas dos cursos, Cada DA terá o valor de R\$ 1.000.	R\$13.000,00	Realizado

em eventos “Maior apoio aos DA's”					
-					

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO					
Dimensão 5: Políticas de Pessoal					
Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado
<p>*1.1- A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas promove ações voltadas à melhoria da qualidade de vida do servidor. Dentre os projetos/programas abaixo relacionados, quais você conhece?</p> <p>Na questão acima o item indicado foi realizações de exames periódicos de saúde, mas na maioria dos outros programas indicados pela <i>questão 1.1 da Dimensão 1 “Políticas de Gestão”</i> formam apontados como dificuldade ao</p>	Ações para qualidade de vida do servidor.	Justifica-se devido ao grande número de servidores, TAEs e docentes que apontaram desconhecer os programas de qualidade de vida, pois a maioria dos programas são oferecidos somente na sede, dos quais os servidores de FW e PM não têm acesso.	Solicitar à PROGEP os serviços/programas de qualidade de vida que são oferecidos aos servidores da sede para que estendam aos servidores de FW e PM.		Realizado

<p>acesso</p> <p>*1.2- Dentre os Projetos /programas oferecidos pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio da sua Coordenadoria de Qualidade de Vida do Servidor (CQVS), que você conhece, em quais deles você encontrou dificuldades no acesso?</p> <p>Nesta questão acima a maior dificuldade apresentada pelos servidores foi no item “serviço odontológico.”</p> <p>*Questões abertas: - <i>“As ações voltadas para a melhoria da qualidade de vida do servidor não chegam aos campi fora de sede;</i> - <i>A minha crítica é em relação a ser um centro fora de sede e a grande maioria das coisas que foram citadas nas questões, aqui não temos como benefícios, como exemplo: psicólogos, dentistas, ações de qualidade de vida, etc.</i> - <i>As ações voltadas a qualidade de vida do servidor somente ocorrem na sede da</i></p>					
--	--	--	--	--	--

<p><i>UFSM os campus estão carentes em ações parcialmente em áreas para práticas esportivas e de lazer.”</i> <i>- “Quanto aos projetos/programas oferecidos pela Pró-reitoria de Gestão de Pessoas, por meio do CQVS, é difícil dizer qual desses há dificuldades de acesso, uma vez que esses programas são realizados apenas na sede, enquanto que os campi ficam desassistidos”</i></p> <p>Entre outas nessa mesma linha.</p>					
---	--	--	--	--	--

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação (Como?)	Custo Estimado	Realizado ou não realizado

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

Referência à Pesquisa de Autoavaliação Institucional	Título da Ação (o que?)	Justificativa (Por que?)	Detalhamento da Ação Como será efetivado?	Custo Estimado	Realizado ou não realizado

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Referência à Pesquisa de	Título da Ação (o	Justificativa	Detalhamento da Ação	Custo Estimado	Realizado ou não
--------------------------	-------------------	---------------	----------------------	----------------	------------------

Autoavaliação Institucional	que?)	(Por que?)	(Como?) Como será efetivado?		realizado
<p>*5.1- Nas condições da infraestrutura, são considerados os aspectos ambientais (acústicas, iluminação, ventilação, temperatura, etc.) bem como a disponibilidade, conservação e adequação de instalações (salas de aula, laboratórios e ambientes administrativos). Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade?</p> <p>Essa questão teve como maior número de respostas bom. Mas no geral, foi solicitado melhor ventilação e climatização nas salas de aula,</p> <p><i>*Questões abertas:</i> - <i>“É necessário haver mais recursos financeiros para aquisição de equipamentos como ar-condicionado para salas de aula”.</i></p>	Aquisição de ar-condicionados.	Justifica-se pelo grande número de discentes que apontaram o clima quente/calor em salas de aulas, que prejudica o aprendizado, cuja demanda já havia sido apontada nas autoavaliações anteriores e não foram atendidas devido a falta de recursos.	Aquisição e instalação de ar-condicionados.	R\$32.000,00	Não realizado
<p>*5.2- As condições de disponibilidade, conservação e acesso aos equipamentos, recursos audiovisuais, multimídia, internet e intranet na unidade/subunidade em que você atua são:</p>	Aquisição de roteadores.	Justifica-se devido ao grande número de discentes que apontaram a falta de sinal de internet nos campi. Aquisição de	Instalação de roteadores em vários pontos do Centro.	R\$10.000,00	Não realizado

<p>*Questões abertas: - “Por gentileza peça a melhoria da internet”; - “Nos falta acesso à internet”.e outras com essa mesma demanda</p>		<p>roteadores para melhorar a distribuição do sinal de internet nos campi.</p>			
<p>*5.1- Nas condições da infraestrutura, são considerados os aspectos ambientais (acústicas, iluminação, ventilação, temperatura, etc.) bem como a disponibilidade, conservação e adequação de instalações (salas de aula, laboratórios e ambientes administrativos). Num contexto geral, como você avalia a sua unidade/subunidade?</p> <p>*Questões abertas: - “Falta de recurso para a manutenção de equipamentos dos laboratórios; -Precisamos de mais recursos para melhoria das condições de trabalhos nos laboratórios”.</p>	<p>Demandas Laboratoriais.</p>	<p>Essa ação se justifica devido à falta de equipamentos que foi apontada na autoavaliação institucional 2014.</p>	<p>Solicitar às chefias dos departamentos (se possível) que realizem um levantamento junto aos docentes sobre a necessidade das demandas laboratoriais apontadas na autoavaliação institucional, e na medida do possível solicitar que os departamentos possam atendê-las.</p>	<p>-</p>	<p>Não realizado</p>
<p>Total de Investimentos</p>				<p>R\$ 90.000,00</p>	