

MEMÓRIA N. 6 - REUNIÃO DA CPA - 2019

Data: 05 de dezembro de 2019

Coordenada por: Fernando Pires Barbosa

Horário: 10h

Local: Auditório Prograd

Membros presentes:

Henrique Faccin; Scheila Rezende Schaffazick; Ives Gallon; Liliane Della Mea; Gustavo Fontinelli Rossés; Julio Cesar Modesto da Silva; Silvane Brand Fabrizio; Rafael Adriano Neis Pôrto; Fernando Pires Barbosa; Martha Bohrer Adaime; Douglas Flores de Almeida; Jaqueline Quincozes da Silva Kegler; Vania Maria Souza Paulon; Renata Antunes Brum; Milena Vaz Andrade.

Outros participantes:

Giana Giacomelli; Carmen Cristina Suptitz; Tania Micheline Miorando.

Membros ausentes:

Claudio Antonio Esteves; Regina Rocha Oliveira; Zulmar Belmonte Nascimento; Luiz Guilherme Dall'Acqua; Márcia Helena do Nascimento Lorentz; Valserina Bolegon Gassen; Aldiara Fernanda Pavão Garcia; João Mateus Cardoso; Beatriz Borges da Cruz.

Membros ausentes com justificativa:

Gilberti Helena Hubscher Lopes; Diego Russowsky Marçal; Marcelo Freitas da Silva; Maria Isabel da Silva Aude.

Pauta:

- Nova portaria
- Apresentação da participação e resultados da autoavaliação
- Relato da autoavaliação da pós-graduação
- Constituição do GT Avaliação do Docente pelo Discente
- Resultados Enade e ações CPA/CSAs
- Proposta de criação de GT para reformulação do instrumento e da metodologia de avaliação do egresso
- Reforçar o pedido de envio dos resultados das Autoavaliações setoriais e dos encaminhamentos dados, para divulgação
- Proposta de Agenda 2020
- Atualizar o Projeto de Autoavaliação Institucional
- Assuntos gerais

Itens abordados e comentados:

- i) *Fernando iniciou a reunião apresentando a CPA aos novos ingressantes na Comissão, com um resumo do SINAES; papel da CPA na avaliação da instituição; ENADE; sistema de avaliação dos cursos e PDI.*
- ii) *Jaqueline fez um relato dos encontros da autoavaliação da pós-graduação: participaram 59 programas, distribuídos em 5 encontros.*

Foi disponibilizado para cada programa convidar entre 3 e 6 participantes. Nos encontros foi sugerido uma metodologia para realizar a autoavaliação e o planejamento. A CPA e as CSAs foram colocadas à disposição dos programas.

- iii) Foi sugerido a definição de um GT para criar/adaptar um instrumento para avaliar os docentes da pós-graduação. Envolver a CAICE, que atualmente é modelo de avaliação para a CAPES. O mesmo GT também deverá revisar o instrumento atual da avaliação docente pelo discente utilizado na graduação.
- iv) Voluntários para compor o GT - avaliação docente pelo discente da pós-graduação; avaliação docente pelo discente da graduação; e avaliação do egresso: Ives, Fernando, Silvane, Liliane, Jaqueline e Renata. Sugeriu-se também convidar representantes da pós-graduação para participar do GT.
- v) Marcelo apresentou os gráficos com a participação na Avaliação Docente pelo Discente 2019/2. Os resultados estão abaixo do esperado até esse momento. A expectativa é que aumente próximo ao período de encerrar as avaliações, ou seja, no retorno das aulas em março. Posteriormente, explicou como os dados da autoavaliação que está em andamento serão demonstrados. O quantitativo de respondentes por perfil e como será o tratamento e a análise dos dados a partir dos objetivos do PDI e das dimensões do SINAES. Foram carregados 31.045 questionários.
- vi) Fernando solicitou às CSAs que intensifiquem a divulgação das avaliações que estão em andamento. Liliane da CAICE explanou sobre a campanha de divulgação utilizando vídeos na última e nessa edição da avaliação docente pelo discente. Silvane da CSA de Frederico Westphalen relatou também a experiência realizada com reuniões. Martha considerou uma ideia a ser seguida pelas demais CSAs. Fernando reforçou que não é competência das CSAs realizar reuniões com os professores referente aos resultados das avaliações.
- vii) A agenda para as reuniões da CPA em 2020 será organizada em dias de semana alternados para facilitar a participação de todos, com datas pré-agendadas para todo o ano. O calendário foi aprovado, com a exclusão dos meses de janeiro e fevereiro, tendo início a partir de março.
- viii) A Unidade Integrada de Comunicação, representada pelos bolsistas Letícia Ribeiro e João Mateus Cardoso, apresentou a campanha para a divulgação da autoavaliação institucional. Os materiais foram aceitos e elogiados pelos membros da CPA.
- ix) Jaqueline adiantou que o prazo para o Relatório da Autoavaliação ser encaminhado é até 27 de março de 2020.
- x) O prazo para encerrar a avaliação docente pelo discente está previsto para uma semana após o início das aulas do primeiro semestre de 2020.
- xi) O prazo para a autoavaliação ainda não está definido. Pretende-se verificar o quanto a avaliação e a análise dos dados tiver avançado,

para talvez, ampliar o período de coleta e utilizar os resultados parciais no relatório.

- xii) *O Projeto de Autoavaliação Institucional é uma demanda urgente, pois o último é de 2008. A proposta de como elaborar esse novo documento será definida na primeira reunião em 2020.*
-

Encaminhamentos/Providências

O QUE	RESPONSÁVEL	EQUIPE	PRAZO
Agendar reunião do GT	COPLAI	COPLAI	Março
Projeto da Autoavaliação Institucional	Jaqueline	COPLAI	24/03